

**UCHWAŁA NR XLVII/94/17
RADY GMINY RYBNO**

z dnia 27 grudnia 2017 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Na podstawie art.7 ust.1 pkt 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2017 r. poz. 1875 z późn.zm.) oraz art. 81 ust.1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2017 r. poz.2187) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLI/56/17 Rady Gminy Rybno z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. poz. 3410) dokonuje się następujących zmian:

1) w § 5 w ust. 1:

a) uchyla się pkt 3,

b) pkt 5 otrzymuje brzmienie: „ 5) decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku oraz decyzję zatwierdzającą projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót budowlanych przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym”,

c) uchyla się pkt 11.

2) załącznik, o którym mowa w § 5 ust. 2 otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały;

3) uchyla się § 6.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rybno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędu Województwa Warmińsko- Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Kornacki



Załącznik do Uchwały Nr XLVII/94/11
Rady Gminy Rybnio
z dnia 27 kwietnia 2011

WNIOSEK

o udzielenie w roku

dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, zwane dalej „pracami” przy zabytku wpisanym do rejestru

I. Wnioskodawca:

.....
(imię, nazwisko i adres zamieszkania wnioskodawcy lub nazwa i adres siedziby jednostki organizacyjnej, będącej wnioskodawcą, numer wpisu do rejestru, jeśli wnioskodawca taki posiada)

II. Dane o zabytku:

adres

określenie zabytku

obiekt został wpisany w księdze rejestrupod numerem

dec.

właściciel:

III. Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku:

IV. Określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca:

Ogólny koszt prac lub robót objętych wnioskiem

słownie

Kwota wnioskowanej dotacji

słownie

Proponowany termin przekazania dotacji:

Zakres prac, które mają być objęte dotacją:

.....

.....

Termin zakończenia prac objętych wnioskiem:

.....

.....

Wykaz załączników do wniosku:

- decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku oraz decyzja zatwierdzająca projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót budowlanych przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
- dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
- decyzja o wpisie zabytku do rejestru zabytków,
- harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
- informacja o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty przy zabytku oraz informacja o wystąpieniu o takie środki złożonym do innych podmiotów.

Numer konta bankowego wnioskodawcy :

nr NIP wnioskodawcy:

nr Regon wnioskodawcy:

e-mail wnioskodawcy:.....

nr telefonu

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Andrzej Kornacki