



Zapytanie ofertowe na wykonanie usługi projektowej

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Gmina Rybno na podstawie art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Pzp (Dz.U. z 2015 r. poz.2164) oraz § 3 zarządzenia nr 40/2014 Wójta Gminy Rybno z dnia 1.07.2014 r. w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi lub roboty budowlane w Urzędzie Gminy Rybno z uwzględnieniem zasad konkurencyjności wydatków w ramach PROW 2014 – 2020”, zaprasza do składania ofert na usługę projektową dla realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa Targowiska w Rybnie” na działce Nr 252/13 obręb Rybno na pow. ok. 1200,00 m², w zakresie opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych.

Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje wykonanie:

1) Projektu budowlanego przebudowy Targowiska w Rybnie z wymaganymi uzgodnieniami i opiniami, gotowego do uzyskania pozwolenia na przebudowę, w zakresie architektoniczno – konstrukcyjnym z wymaganymi branżami.

Planowany zakres funkcjonalno – użytkowy projektowanej przebudowy Targowiska w Rybnie powinien spełniać wymogi oraz być zgodny z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020. Targowisko powinno być:

- a) utwardzone,
- b) oświetlone,
- c) przyłączone do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej i elektroenergetycznej,
- d) wyposażone w:
 - odpływy wody deszczowej,
 - zadaszone stoiska, które powinny zajmować co najmniej połowę powierzchni handlowej targowiska,
 - miejsca parkingowe,
 - urządzenia sanitarnohigieniczne,
- e) zorganizowane tak, aby umożliwić rolnikom dostęp do punktów sprzedaży w sposób określony w regulaminie targowiska.
- f) oznaczone nazwą „Mój Rynek”
- g) oznaczone unijnym logo produkcji ekologicznej wg wzoru.
- h) wyposażone w instalację OZE, która zapewni co najmniej 30 % zapotrzebowania na energię elektryczną lub ciepłą.

2) Kosztorys inwestorski - szt. 2

3) Kosztorys ofertowy z przedmiarem robót - szt. 2

4) Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i obioru robót - szt.1

W/w dokumenty należy również wykonać w wersji elektronicznej, np. na płycie CD.

Mapę do celów projektowych oferent pozyskuje w swoim zakresie i na swój koszt oraz przygotowuje wniosek o wydanie decyzji celu publicznego.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

Złożenie przy ofercie oświadczenia / dokumentu potwierdzającego spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno – budowlanej (bez ograniczeń) oraz przynależność do PIIB, zał. nr 2 do oferty.

- 2) oświadczenie o posiadaniu wiedzy i doświadczenia - wykonawca wykaże, że w ostatnich 6 latach, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, co najmniej 1 usługę z zakresu wykonania projektu obiektu użyteczności publicznej wg zał. nr 2 do oferty,
- 3) oświadczenie, że wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wg zał. nr 2,
- 4) oświadczenie, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia wg zał. nr 2,

3. Kryteria oceny oferty oraz informację o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty,

- 1) Najniższa cena brutto – 85 %
- 2) Doświadczenie - 15 %

4. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty,

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Szczegółowy opis, wzór	Uwagi
1.	Cena brutto	85%	$\text{najniższa oferowana cena brutto} \times 85 \% \times 100 = \dots \text{ pkt}$ cena brutto oferty ocenianej	Obliczenia z dokładnością do dziesiątych
2.	Doświadczenie	15%	a) Wykonawca wykaże, że w ostatnich 6 latach, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej 1 usługę z zakresu wykonania projektu obiektu użyteczności publicznej - 5 pkt. b) Wykonawca wykaże, że w ostatnich 6 latach, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej 2 usługi z zakresu wykonania projektu obiektu użyteczności publicznej - 10 pkt. c) Wykonawca wykaże, że w ostatnich 6 latach, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej 3 usługi z zakresu wykonania projektu obiektu użyteczności publicznej - 15 pkt.	

5. Termin składania ofert:

- 1) Gmina Rybno zaprasza wszystkich zainteresowanych o złożenie oferty wg wzoru zał. nr 1 do zapytania ofertowego.
- 2) Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) W przypadku zainteresowania naszym zapytaniem należy złożyć ofertę do dnia 15.11.2016 r. do godz. 11⁰⁰ :
 - a) na piśmie w sekretariacie Urzędu Gminy Rybno ul. Lubawska 15 pok. 06
 - b) lub faxem na nr 23 696 68 11, albo
 - c) e-mail: rybno@rybno.ug.gov.pl (oferta przesyłana drogą elektroniczną musi mieć formę skanu z uwagi na podpis oferenta).
- 4) Otwarcie i odczytanie publiczne odbędzie się 15.11.2016 r. o godz. 11¹⁵ w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Rybno nr 01.
- 5) Oferta winna być opatrzona pieczętką firmową, podpisem oferenta, datą sporządzenia, terminem ważności, z załącznikami o których mowa w pkt. 2.

6. Planowany termin realizacji zamówienia do 31 grudnia 2016 r.

7. Forma płatności – ryczałt.

8. Warunki wykluczenia:

Z zamówienia wyklucza się podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika jednostek organizacyjnych Gminy Rybno,
- 2) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej;
- 3) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

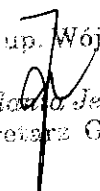
9. Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) których treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
- 2) złożone przez oferenta nie spełniającego warunków, określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

10. Płatność w terminie do 30 dni od złożenia faktury po dokonanej odbiorze dokumentacji.

O wyniku postępowania w celu udzielenia w/w zapytania ofertowego zamawiający będzie informował na stronie internetowej www.bip.gminarybno.pl, a wybrany wykonawca zostanie poproszony o zawarcie umowy w wskazanym terminie.

Z poważaniem

Z up. Wójta

mgr Jolanta Jendrycho
Sekretarz Gminy

.....
(Pieczęć firmowa - nazwa i adres Oferenta)

NIP*

REGON *.....

tel.

OFERTA

**Nawiązując do zapytania ofertowego Gminy Rybno znak:
PIK.6740.10.2016, z dnia:07.11.2016 r. oferujemy wykonanie zamówienia -
dokumentacji projektowej dla realizacji inwestycji pn: „Przebudowa
Targowiska w Rybnie”.**

Oferuję wykonanie opracowania w/w dokumentacji projektowej za cenę;
netto *zł
podatek VAT 23% *zł
Brutto/ryczałt *zł
Brutto/ryczałt* słownie:

.....
Zlecenie opracowania obejmuje:

Projekt budowlany przebudowy Targowiska w Rybnie” w 5 egz., kosztorysu inwestorskiego, ofertowego i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót w 2 egz.

W/w dokumenty wykonane będą również w wersji elektronicznej na płycie CD
Mapę do projektu oferent pozyskuje w swoim zakresie i na swój koszt.

Termin realizacji dni od podpisania umowy

Termin płatności faktur max 30 dni,

Termin ważności oferty do

Forma zawarcia umowy – ryczałtowa.

miejsowość.....dn

.....
(podpis)

*niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamawiającego, dotyczące w szczególności:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)