

Rybno dn. 09.11.2016r.

Gmina Rybno
ul. Lubawska 15
13 - 220 Rybno
woj. warmińsko - mazurskie
tel./fax. 23-696 6055

Szanowni Państwo
OFERENCI WYKONAWCY

PIK.7013.52.2016

ZAPYTANIE OFERTOWE III

na dostawę i montaż fabrycznie nowego grzejnika konwektorowego dla sołectwa Gronowo w ramach funduszu sołeckiego

1. Tryb zamówienia

Gmina Rybno składa niniejsze zapytanie ofertowe w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2015 t. poz.2164 z późn. zmianami) tj. co do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Gmina Rybno planuje w 2016 r. zakup 2 szt. grzejników konwektorowych dla sołectwa Gronowo w ramach zadań funduszu sołeckiego. Sołectwo Gronowo ma przeznaczone na ten cel 2944,53 zł brutto. Kwota przedstawiona przez oferenta nie może przekroczyć maksymalnej kwoty ustalonej na ten cel. W razie przekroczenia kwoty ustalonej oferta będzie musiała zostać odrzucona.

Lp.	Sołectwo	Maksymalna kwota brutto jaka może być przeznaczona na zakup sprzętu	Liczba sztuk	Parametry sprzętu	Opis produktu
1.	Gronowo	2 452,47	1	Grzejnik konwektorowy ALCOVE 1000 W lub równoważne	Cechy produktu: moc grzejnika: 1000 W wymiary: 517 x 615 x 138 mm długość przewodu: 600 mm przekrój kabla: 3 x 1,5 mm² zasilanie ~230V/50Hz wykonany z żeliwa obudowa wykonana ze stali wysokogatunkowej (DC 04 + ZE 25/25)

					<p>stelaż ścienny wykonany ze stali galwanizowanej kolor: biały (RAL 9016, lakier epoxy-polyester)</p> <p>Grzejnik ALCOVE jest wyposażony w:</p> <p>wielofunkcyjny cyfrowy termostat temperatury z wyświetlaczem LCD:</p> <ul style="list-style-type: none"> - funkcja WIETRZENIE - opcja czasowego obniżenia temperatury w danym pomieszczeniu - funkcja EQUILIBRE - opcja natychmiastowego przejścia z temperatury KOMFORT do EKO - 3 zakresy temperatur pracy: KOMFORT 10-28°C, ANTYZAMARZANIE 7°C, EKO (temperatura KOMFORT pomniejszona o 1-4°C) - amplituda <> - tolerancja <1,5°C> - kompatybilny z systemem sterowania PASS Program - możliwa bezpośrednia instalacja programatora CHRONOPASS - sygnalizator kontroli zużycia energii - sensor otwarcia okna - blokada ustawień termostatu system ASP przeciwdziałający cyrkulacji kurzu załączany automatycznie bezpiecznik termiczny <p>- montaż należy wliczyć w cenę grzejników</p>
--	--	--	--	--	--

- 1) Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w stosunku do wskazanego wyrobu Zamawiający pod pojęciem „produkt równoważny” rozumie się produkt o parametrach takich samych bądź lepszych od produktów wskazanych powyżej.
- 2) Obowiązkiem Wykonawcy będzie dostawa powyższego sprzętu do miejscowości Gronowo w terminie ustalonym z Zamawiającym. Dostawa i montaż sprzętu ma być dokonana w sposób jednorazowy - w dni robocze w godzinach 8.00 – 16.00. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia instytucji najpóźniej 3 dni przed planowaną dostawą o terminie dostawy. W dniu dostawy należy dostarczyć kartę gwarancyjną i inne wymagane dokumenty. Odbiór sprzętu zostanie potwierdzony protokołem odbioru oraz przeszkoleniem przez Wykonawcę osoby odpowiedzialnej za obsługę sprzętu. Koszt dostawy wraz z rozładunkiem i montażem należy wliczyć w cenę zamówienia.

3. Termin realizacji zamówienia:

Wymagany termin wykonania dostawy: do **30.11.2016r.**

4. Miejsce i termin składania ofert: Urząd Gminy Rybno, ul. Lubawska 15, 13-220 Rybno do dnia 16.11.2016r. do godz. 12:15.

Oferty można składać:

na piśmie w Urzędzie Gminy Rybno, ul. Lubawska 15, pok.11 (z dopiskiem: „Zapytanie ofertowe na dostawę i montaż fabrycznie nowego grzejnika konwektorowego dla sołectwa Gronowo”.

1) ” - lub faxem na nr 23 696 68 11,

2) lub e-mail: rybno@gminarybno.pl (oferta przesyłana drogą elektroniczną musi mieć formę skanu z uwagi na podpis).

Oferta winna być opatrzona pieczętka firmową, podpisem oferenta, datą sporządzenia.

Oferta musi zawierać wypełniony formularz ofertowy wraz z załącznikami zawierającymi opis techniczny wraz z parametrami oferowanego sprzętu.

5. Opis sposobu przygotowywania ofert, forma składania dokumentów:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej, konsorcjum, porozumienia zawartego między podmiotami). Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
- 3) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osoby podpisujące oferty.
- 4) Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty.

6. Informacja o dokumentach składających się na ofertę:

Wykonawca ma obowiązek przedłożenia w ofercie następujących dokumentów:

- 1) Formularz ofertowy (zał. nr 1)
- 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, jeżeli oferta będzie podpisana przez osobę (y) upoważnioną(e) lub w przypadku występowania podmiotów wspólnie w trybie art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3) Opis techniczny wraz z parametrami oferowanego sprzętu i załącznik graficzny obrazujący wygląd sprzętu.

7. Kontakt z Wykonawcą

tel.502 056 973

8. Zastrzeżenia

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego bez podania przyczyny
- 2) Zamawiający nie może być pociągany do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty czy wydatki poniesione przez Wykonawców z związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
- 3) Nadesłane oferty nie podlegają zwrotowi.

9. Istotne dla wnioskodawcy postanowienia umowy

1. Wykonawca zamówienia zobowiązany jest do:

- 1) udzielenia minimum 2 letniej gwarancji, licząc od daty odbioru ww. sprzętu przez Zamawiającego,
- 2) zapewnienia serwisu w okresie gwarancji w miejscu dostawy grzejników lub wysyłki kurierem we wskazane miejsce na koszt oferenta.
- 3) wskazania w formularzu ofertowym podmiotu odpowiedzialnego za zapewnienie usług serwisowych i naprawczych,
- 4) poniesienia w okresie gwarancyjnym wszelkich kosztów naprawy, w szczególności związanych z dojazdem serwisanta, jak również kosztów materiałów i części zamiennych za wyjątkiem materiałów i części eksploatacyjnych podlegających naturalnemu zużyciu,
- 5) przeszkolenia wskazanych osób w zakresie obsługi sprzętu,
- 6) dostarczenia wraz ze sprzętem gwarancji, dokumentacji techniczno – eksploatacyjnej (instrukcja obsługi) w języku polskim.

2. Obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania będzie kara umowna.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
- d) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto.

10. Kryteria oceny ofert:

1. Oferty zostaną ocenione na podstawie:

- 1) najniższa cena brutto (100%) Cena oferty powinna być podana w PLN cyfrowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

11. WYNAGRODZENIE

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatne na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury, w ciągu 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy.


12. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

Informacja z wyboru zostanie podana tylko na stronie internetowej www.bip.gminarybno.pl, a wybrany Oferent poproszony o podpisanie umowy.

W załączeniu:

1. Wzór oferty

Z góry dziękuję za złożenie ofert.


Z up. Wójta
mgr Jolanta Jendrycka
Sekretarz Gminy

OFERTA

.....
Pieczęć firmowa lub nazwa

W nawiązaniu do *zapytania ofertowego PIK. 7013.52.2016* oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia:

na dostawę i montaż fabrycznie nowego grzejnika konwektorowego dla sołectwa Gronowo w ramach funduszu sołeckiego

1. Dane dotyczące oferenta

Nazwa

Siedziba.....

nr telefonu/faksu.....

nr NIP.....

nr REGON.....

e-mail

2. Dane dotyczące zamawiającego :

Gmina Rybno, ul. Lubawska 15, 13-220 Rybno

NIP 5711629433, REGON 130378404

3. Zobowiązania oferenta :

Nawiązując do zapytania ofertowego na dostawę i montaż fabrycznie nowych grzejników konwektorowych zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia za :

cena brutto..... zł /za cały przedmiot zamówienia/

(słownie:.....)

w tym podatek VAT..... zł

Nazwa, model ,moc oferowanego sprzętu.....

4. Oświadczam, że:

- 1) Wykonam zamówienie w terminie do 30.11.2016r.;
- 2) Udzielam gwarancji (*minimum 24 miesiące).....
- 3) Zapoznałem się z przedmiotem zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty;
- 4) Załączone do zapytania wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń;
- 5) Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi;
- 6) Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotowego zamówienia;
- 7) Dysponuję niezbędną wiedzą i doświadczeniem oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 8) Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia;
- 9) Transport i montaż do siedziby zamawiającego należy wliczyć w cenę zamówienia;

5. Do oferty załączam:

- a) specyfikację techniczną przedmiotu dostawy zawierającą szczegółowe parametry oraz opisy, zdjęcia itp. potwierdzające spełnienie wymagań technicznych niniejszego zapytania ofertowego.
- b) aktualny Wypis z KRS lub CEIDG
- c).....

6. Podmiot odpowiedzialny za usługi serwisowe i naprawcze (Adres i telefon, adres mailowy)

.....
.....

Miejscowość, data

Podpisy osób uprawnionych