

OR.0008.1.2016

**Odpowiedzi na zadane pytania przez Oferentów do ogłoszonego zapytania ofertowe
nr OR.0008.1.2016 na usługę rejestracji i transmitowania sesji Rady Gminy Rybno**

Pytanie nr 1

„Ile transmisji jest przewidywanych w okresie obowiązywania umowy? (orientacyjnie)”

Odpowiedź na pytanie nr 1

Orientacyjna liczba sesji Rady Gminy Rybno w okresie obowiązywania umowy wynosi 12-18 sesji

Pytanie nr 2

„Przy użyciu ilu kamer ma być realizowana transmisja? Skoro nie zostało to określone w opisie zamówienia, to czy należy przyjąć, że wystarczy jedna kamera? (ma to istotny wpływ na koszty)”

Odpowiedź na pytanie nr 2

Zamawiający dopuszcza realizację usługi będącej przedmiotem zamówienia za pomocą jednej kamery.

Pytanie nr 3

„Czy życzyście sobie Państwo przygotowanie oprawy graficznej transmisji (intro, podpisy osób zabierających głos).”

Odpowiedź na pytanie nr 3

Oprawa graficzna transmisji nie jest konieczna.

Pytanie nr 4

„Na jakiej stronie www ma być dostępna transmisja? Czy jest to strona Gminy, czy należy stworzyć specjalną stronę do odbioru przekazów na żywo?”

Odpowiedź na pytanie nr 4

Transmisja ma być dostępna na stronie internetowej Gminy Rybno (www.gminarybno.pl) poprzez osadzenie kodu HTML odtwarzacza (np. z kanału YouTube)

Pytanie nr 5

„Czy gmina zapewnia dostęp do Internetu firmie realizującej transmisję, czy też realizator musi zapewnić dostęp do Internetu we własnym zakresie?”

Odpowiedź na pytanie nr 5

Realizator usługi będącej przedmiotem zamówienia zapewnia łącze internetowe we własnym zakresie.

Pytanie nr 6

„Proszę o podanie ilości posiedzeń Rady Gminy. Czy zlecenia będą realizowane jeszcze w tym roku czy od początku przyszłego roku?”

Odpowiedź na pytanie nr 6

Sesje Rady Gminy Rybno odbywają się w zależności od potrzeb. Szacunkowa roczna liczba posiedzeń Rady Gminy Rybno wynosi 12-18. Usługa transmitowania obrad Rady Gminy Rybno realizowana będzie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2017 r. Przewiduje się, iż pierwsza transmisja ma odbyć się w roku bieżącym.

Pytanie nr 7

„Czy jest dostępny do wglądu jakiś wstępny harmonogram posiedzeń? Chodzi mi o daty realizacji.”

Odpowiedź na pytanie nr 7

Nie ma takiego harmonogramu.

Pytanie nr 8

„Czy oprócz transmisji na żywo nagrany materiał trzeba Państwu dostarczyć na nośniku elektronicznym?”

Odpowiedź na pytanie nr 8

Zgodnie z zapisem pkt. 3 podpunkt 3) zapytania ofertowego „Wykonawca najpóźniej dwa dni robocze po przeprowadzeniu obrad sesji Rady Gminy Rybno (licząc od dnia następującego po dniu, w którym odbyła się sesja) dostarczy Zamawiającemu materiał w postaci obrazu i dźwięku, który był przedmiotem transmisji, na nośniku przenośnym (płyta DVD, zalecany format pliku: MP4).”

Pytanie nr 9

„Czy mają Państwo jakieś wytyczne co do sprzętu (na ile kamer ma być robione każde zlecenie) oraz ilości osób wykonujących zlecenie?”

Odpowiedź na pytanie nr 9

Zamawiający oczekuje, iż Wykonawca wykona usługę w całości w oparciu o własne zasoby ludzkie oraz sprzętowe z zachowaniem najwyższej staranności i profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług. Dopuszcza się realizację transmisji przy wykorzystaniu jednej kamery.

Pytanie nr 10

„Czy na Sali dostępny jest mikser, z którego można wziąć sumę dźwięku?”

Odpowiedź na pytanie nr 10

Tak.

Pytanie nr 11

„Czy oprócz oferty na Państwa formularzu należy dołączyć jeszcze jakieś dokumenty lub portfolio?”

Odpowiedź na pytanie nr 11

Zamawiający nie wymaga dołączania do oferty innych dokumentów.

Z up. Wójta
mgr Jolanta Jendrycka
Sekretarz Gminy