



Rybno, dnia 20.07.2018 r.

Gmina Rybno  
ul. Lubawska 15  
13 - 220 Rybno  
woj. warmińsko - mazurskie  
tel./fax. 23-696 6055

Szanowni Państwo  
**OFERENCI - WYKONAWCY**

PIK. 7226.41. 2. 2018

**Zapytanie ofertowe na wykonanie dokumentacji projektowej na „Przebudowę drogi w Rybnie od ul. Sportowej w kier. stadionu na dz. nr 403/1 i 403/2”**

**Opis zadania,**

- 1) Gmina Rybno planuje realizację zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa drogi w Rybnie od ul. Sportowej w kier. stadionu na dz. nr 403/1 i 403/2” o dł. około 550,0m. i w tym celu zamierza zamówić dokumentację projektową na w/w inwestycję w zakresie zgłoszenia budowy uzyskiwanego w Starostwie Powiatowym w Działdowie, oraz kosztorys i specyfikacje techniczne.
  - 2) Zakres zamówienia obejmuje:
    - a. Projekt techniczny na „Przebudowę drogi w Rybnie od ul. Sportowej w kier. stadionu na dz. nr 403/1 i 403/2” w 5 egz.
    - b. Kosztorys inwestorski - szt. 2
    - c. Kosztorys ofertowy - szt. 2
    - d. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - szt.1
    - e. Projekt stałej organizacji ruchu – szt.3
    - f. W/w dokumenty należy również wykonać w wersji elektronicznej.
  - 3) Orientacyjny zakres rzeczowy:

Planowana do przebudowy droga znajduje się w Rybnie na dz. nr 403/1 i 403/2 o dł. ok. 550m. W części droga posiada stara nawierzchnię asfaltową. Przebudowa przewiduje wykonanie w ramach istniejącego pasa drogowego nawierzchnię jezdni asfaltowej szer. 5,5 - 3,50 m o jednym pasie ruchu przeznaczonym do ruchu w obu kierunkach z mijankami. Wykonanie 10 stanowisk parkingowych oraz utwardzenie terenu płytą ażurową i chodnik.

Rozmiar prac obejmie roboty przygotowawcze, roboty ziemne, podbudowa, nawierzchnia asfaltowa, pobocza, oznakowanie.
  - 4) Dokumentacja winna być kompletna z wszystkimi uzgodnieniami i pozwoleniami.
  - 5) Mapy do wykonania dokumentacji projektant pozyskuje na swój koszt i swoim staraniem
  - 6) Koniec zadania stanowi termin złożenia dokumentów w sekretariacie w stanie kompletnym do złożenia w Starostwie.
  - 7) **Projektant przed rozpoczęciem ostatecznych prac projektowych uzgodni plan sytuacyjny z Zamawiającym i uzyska jego akceptację.**
  - 8) Projektant pozyskuje na swój koszt aktualną mapę do celów projektowych w wersji papierowej i cyfrowej.
  - 9) Teren inwestycji nie jest objęty planem zagospodarowania przestrzennego
  - 10) Wykonawca otrzyma od Zamawiającego pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora.
  - 11) *Termin realizacji nie może być dłuższy niż 40 dni od daty podpisania umowy.*
- 1. Warunki udziału w postępowaniu,**
- 1) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy spełniają warunki w zakresie:
    - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
    - b) posiadania wiedzy i doświadczenia
    - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
    - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej



- 2) Przedłożenia wraz z ofertą listy osób posiadających uprawnienia budowlane umożliwiające realizację zadania, wraz z informacją (oświadczeniem) o dysponowaniu tymi osobami.

**2. Kryteria oceny oferty oraz informację o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty,**

- 1) najniższa cena brutto – 90%
- 2) termin realizacji zamówienia w dniach od podpisania umowy -10%  
*Termin realizacji nie może być dłuższy niż 40 dni od podpisania umowy.*  
(Projektant otrzyma pełnomocnictwo do reprezentowania Gminy Rybno)

**3. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty,**

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Szczegółowy opis, wzór	Uwagi, objaśnienia
1	cena brutto	90%	$\frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 90\% \times 100$	naliczanie z dokładnością do dziesiątych części
2	termin realizacji zamówienia	10%	$\frac{\text{najkrótszy oferowany termin realizacji}}{\text{termin oferty ocenianej}} \times 10\% \times 100$	naliczanie z dokładnością do dziesiątych części

**4. Miejsce i termin składania ofert**, (przy czym termin na złożenie oferty powinien wynosić nie mniej niż 7 dni kalendarzowych w przypadku dostaw i usług a 14 dni kalendarzowych w przypadku robót budowlanych od dnia upublicznienia zapytania ofertowego.)

- 1) Gmina Rybno prosi wszystkich zainteresowanych o złożenie oferty wg załączonego wzoru. Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) W przypadku zainteresowania naszym zapytaniem proszę o złożenie do dnia **30.07.2018r. godz. 12<sup>00</sup> oferty:**
  - a) - na piśmie w sekretariacie Urzędu Gminy Rybno ul. Lubawska 15 pok. 11
  - b) - lub faxem na nr 23 696 68 11,
  - c) - lub e-mail: rybno@gminarybno.pl (oferta przesyłana drogą elektroniczną musi mieć formę skanu z uwagi na podpis).
- 3) Oferta winna być opatrzona pieczętka firmową, podpisem oferenta, datą sporządzenia, terminem ważności.
- 4) W ofercie należy podać:
  - a) -koszt całości (netto, brutto/ryczałt, ).
  - b) - termin realizacji
- 5) Forma umowy dowolna.
- 6) Otwarcie ofert w dniu **30.07.2018 r. godz. 12<sup>15</sup>. w UG. Rybno pok. 10**

**5. Odrzuceniu podlegają oferty gdy:**

- 1) ich treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- 2) została złożona przez podmiot:
  - a) niespełniający warunków udziału w postępowaniu ofertowym,
  - b) powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, lub osobami o których mowa w art. 43a ust. 4 ustawy z 20.02.2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich (Dz. U. z 2017.poz. 562)
- 3) złożona została po terminie składania ofert.

**6. Z zamówienia wyklucza się podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.**

- 1) Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji w spółce kapitałowej;

- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz niezwiązany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wykonawcą, jego zastępca prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawcy;
  - e. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.
- 2) Oferta nie podlega odrzuceniu, mimo że została złożona przez podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami(a) wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy jeżeli osoba(y) ta nie będzie brała udziału w dalszym postępowaniu w sprawie wyboru przez Zamawiającego Wykonawcy
- 7. Termin realizacji zamówienia;**
- 1) Czas wykonania - ilość dni od podpisania umowy.
  - 2) *Termin realizacji nie może być dłuższy niż 40 dni od podpisania umowy.*
  - 3) Za zakończenie terminu realizacji uznaje się datę złożenia przez Projektanta kompletnej dokumentacji do zgłoszenia budowy w Starostwie Powiatowym w Działdowie. sekretariacie Urzędu Gminy Rybno.
  - 4) Płatność w terminie do 30 dni od złożenia faktury w dwóch transzach:
    - po wykonaniu podkładów geodezyjnych ,
    - po dokonanych odbiorze dokumentacji.
  - 5) Za nie wykonanie zamówienia w zaoferowanym terminie będzie naliczana kara w wysokości 1% za każdy dzień opóźnienia/zwłoki.
- 8. Informacja o możliwości składania ofert częściowych**  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
10. W przypadku podania nieprawdziwych danych lub uchylania się od podpisania umowy Wykonawca nie będzie brany pod uwagę przy kolejnych zapytaniach ofertowych. Informacja z wyboru zostanie podana do publicznej wiadomości tylko na stronie internetowej [www.bip.gminarybno.pl](http://www.bip.gminarybno.pl), a z wybrany zostanie zawarta umowa na wykonanie zadania.

*Z góry dziękuję za złożenie ofert.*

**Z poważaniem**

Zastępca Wójta Gminy  
  
mgr Jolanta Jendrycka

W załączeniu:

- 1. Załącznik nr 1- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 2. Załącznik nr 2 – wzór oferty.



**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**  
dla zapytania ofertowego na wykonanie dokumentacji projektowej na „Przebudowę drogi w Rybnie od ul. Sportowej w kier. stadionu na dz. nr 403/1 i 403/2”

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość .....

Data .....

Oświadczamy, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone w zapytaniu ofertowym tj.

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków, zgodnie z żądaniem zamawiającego określonym w zapytaniu załączam uprawnienia budowlane umożliwiające realizację zadania:

upr. nr ..... z dnia .....

w zakresie .....

upr. nr ..... z dnia .....

w zakresie .....

Oświadczam, że będę dysponował osobą do realizacji zamówienia, której uprawnienia załączyłem.

.....  
(data i czytelny podpis)

Nazwa Oferenta

.....  
(Pieczęć firmowa - nazwa i adres Oferenta)

NIP/PESEL\* ..... REGON\* ..... tel. ....

**OFERTA****Nawiązując do zapytania ofertowego Gminy Rybno oferujemy wykonanie dokumentacji projektowej na „Przebudowę drogi w Rybnie od ul. Sportowej w kier. stadionu na dz. nr 403/1 i 403/2”****W podziale na zakres prac:**

1. Wykonanie map do prac projektowych

za cenę;

netto \* .....zł

podatek VAT 23% \* .....zł

Brutto/ryczałt \* .....zł

2. Opracowanie dokumentacji projektowej do zgłoszenia na budowę w Starostwie Powiatowym w Działdowie.

a. Projekt w 5 egz.

b. Kosztorys inwestorski - 2 egz.,

c. Kosztorys ofertowy - 2 egz.,

d. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i obioru robót - 1 egz.

e. Projekt stałej organizacji ruchu – szt.3

Dokumenty wykonane będą również w wersji elektronicznej na CD

za cenę:

netto \* .....zł

podatek VAT 23% \* .....zł

Brutto/ryczałt \* .....zł

**Za łączną kwotę brutto .....zł****Brutto/ryczałt\* słownie: .....****Proponowana forma zawarcia umowy - .....****Termin realizacji zamówienia od podpisania umowy .....****(Ilość dni)**

(Za zakończenie terminu realizacji uznaje się datę złożenia przez Projektanta kompletnej dokumentacji w sekretariacie UG Rybno)

Termin płatności faktur max 30 dni,

(Termin podpisania umowy może być liczony - 5 dni od dnia ogłoszenia wyniku zapytania na stronie internetowej)

miejscowość.....dn .....

.....

\*niepotrzebne skreślić

(podpis)

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Rybno, ul. Lubawska 15, 13-220 Rybno
- inspektor ochrony danych osobowych  
Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej: [iod.rybno@rodowsamorzadach.pl](mailto:iod.rybno@rodowsamorzadach.pl) \*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia PIK.7226.41.2.2018 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;



- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

---

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*