



GMINA RYBNO

ul. Lubawska 15, 13-220 Rybno
tel. (23) 696 60 55; fax. (23) 696 68 11
rybno@gminarybno.pl www.gminarybno.pl

GMINA RYBNO

13-220 Rybno, ul. Lubawska 15
woj. warmińsko-mazurskie
NIP 5711629433 Regon 130378404
OR.5543.8.2018

Rybno, 22.08.2016r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację zadania pod nazwą
„Zakup przyczepy do ratownictwa powodziowego wraz ze sprzętem
dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Rybnie”

Zamawiający – Gmina Rybno z siedzibą w Rybnie, 13-220 Rybno, ul. Lubawska 15, działając na podstawie przepisu art. 4 pkt 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 t.j., ze zm.), zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, którego przedmiotem jest: dostawa przyczepy do ratownictwa powodziowego wraz ze sprzętem dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Rybnie.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

1. **Nazwa Zamawiającego:** Gmina Rybno
NIP: 571-162-94-33
REGON: 130378404
2. **Adres Zamawiającego:** Gmina Rybno, ul. Lubawska 15, 13-220 Rybno
3. **Godziny pracy Zamawiającego:** od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00
4. **Numer telefonu i faksu Zamawiającego:** tel.: (23) 696 60 55 faks: (23) 696 68 11
5. **Adres poczty elektronicznej Zamawiającego do korespondencji w ramach postępowania:**
rybno@gminarybno.pl
6. **Znak postępowania:** OR.5543.8.2018
7. Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisu art. 4 pkt 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 t.j., ze zm.) o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro przy zastosowaniu średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych w wysokości 4,3117 zł zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r., poz. 2477).
8. Upublicznienie zapytania ofertowego następuje poprzez:
 - 1) Opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego:
<http://bip.gminarybno.pl>
 - 2) wysłaniu zapytania ofertowego do potencjalnych Wykonawców.

II. PRZEDMIOT ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

Przedmiotem zapytania ofertowego jest dostawa fabrycznie nowego, nieużywanego, wyprodukowanego w roku 2018, kompletnego, wolnego od wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych sprzętu przeznaczonego do usuwania skutków zagrożeń powodziowych.

Dostarczona w ramach niniejszego zamówienia przyczepa oraz sprzęt nie mogą pochodzić z ekspozycji.

Przyczepa powinna być umieszczona na podwoziu dostosowanym do ruchu po drogach publicznych. Przyczepa musi spełniać warunki techniczne określone w obowiązujących w Polsce przepisach prawnych dla tego typu urządzeń.

Dostarczona przyczepa musi posiadać wszystkie wymagane przez przepisy i normy w tym zakresie obowiązujące dokumenty i atesty instrukcje obsługi i konserwacji podwozia w języku polskim, dokumenty gwarancyjne w języku polskim oraz komplet dokumentów niezbędnych do rejestracji w Polsce.

Przyczepa musi mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd co musi być potwierdzone w książce gwarancyjnej, jeśli takowy przegląd jest niezbędny do rozpoczęcia eksploatacji urządzenia zgodnie z jego przeznaczeniem.

Wykonawca zobowiązany będzie na żądanie Zamawiającego udokumentować spełnienie przez oferowaną przyczepę oraz sprzęt wymagań technicznych określonych przez Zamawiającego w specyfikacji technicznej.

Wykonawca udziela gwarancji na oferowaną przyczepę **minimum 36 miesięcy** od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.

Maksymalny termin wykonania zamówienia upływa w dniu 16 listopada 2018r.

Szczegółowy opis przedmiotu zapytania ofertowego:

1. Przyczepa do transportowania sprzętu

- 1) Wymiary wewnętrzne skrzyni: Długość: 3,00m; Wysokość: 1,80m; Szerokość: 1,45m+1,60m;
- 2) DMC: 750kg
- 3) Plandeka w kolorze RAL3000. Na plandecę numery operacyjne w kolorze białym (na wszystkich bokach), dodatkowo na tylnej ścianie napis w kolorze białym: „Ratownictwo powodziowe”, niżej logotyp jednostki. Plandeka rolowana po obu stronach przyczepy ponadto z tyłu i z przodu.
- 4) Przyczepa jednoosiowa, wyposażona w hamulec postojowy i bezwładnościowy.
- 5) Przyczepa musi posiadać świadectwo homologacji wystawione zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części.
- 6) Przyczepa ma posiadać dyszel prosty z zaczepem kulowym, koło podporowe oraz cztery wysuwane podpory umożliwiające stabilizację przyczepy.
- 7) Oświetlenie przyczepy wewnętrzne i zewnętrzne - ledowe;
- 8) Koła – obręcze 14", opony bezdętkowe, wielosezonowe + koło zapasowe.
- 9) Przyczepa musi posiadać przegrody na węże tłoczne oraz półki/uchwyty do zamocowania przewożonego sprzętu wymienionego w pkt. 2. Mocowanie sprzętu musi uniemożliwiać jego

przemieszczanie się podczas jazdy.

- 10) Całość zabezpieczona antykorozyjnie.
- 11) Burty otwierane z tyłu, po obu stronach przyczepy i z przodu.

2. Sprzęt do ratownictwa powodziowego

- 1) **Motopompa szlamowa (1 szt.)** o parametrach nie gorszych niż:
 - a. Wymiary maksymalne: 780 / 630 / 603 mm
 - b. Masa z pełnym zbiornikiem wody nie więcej niż 95 kg
 - c. Średnica zanieczyszczeń 33 mm
 - d. Maksymalna wysokość podnoszenia ok 34m
 - e. Nasada ssawna i tłoczna 110 (A) G4"
 - f. Maksymalna wydajność nie mniej niż 2400 l/min
 - g. Wydajność motopompy przy głębokości ssania 1,5m: 2150 dm³/min
 - h. Wydajność motopompy przy głębokości ssania 6,0m: 1537 dm³/min
 - i. Maksymalna głębokość ssania 8m
 - j. Motopompa musi posiadać świadectwo dopuszczenia CNBOP-PIB
- 2) **Zapora powodziowa (2 szt.)**
 - a. średnica 40cm, długość 15m
 - b. worek transportowy wykonany z materiału PCV
 - c. zapora napełniana wodą - rękawy wlewowe z końcówką Storz Ø52
 - d. zapora wykonana są z tkaniny wodoszczelnej o gramaturze min. 650 g/m²
 - e. wytrzymałość materiału na rozerwanie: 2500/2500 N /50mm, wg. normy DIN EN ISO 1421/V1
 - f. wytrzymałość materiału na rozdarcia: 250/250 N, wg. normy DIN 53363.
- 3) **Wąż tłoczny W-75/20-ŁA (6 szt.)** (musi posiadać świadectwo dopuszczenia CNBOP-PIB)
- 4) **Wąż tłoczny W-52/20-ŁA (4 szt.)** (musi posiadać świadectwo dopuszczenia CNBOP-PIB)
- 5) **Wąż pożarniczy ssawny 110PCV 2,5m (2 szt.)**
- 6) **Motopompa pływająca (1 szt.)** o parametrach nie gorszych niż:
 - a. Maksymalna wydajność – nie mniej niż 750dm³/min
 - b. Wydajność nominalna (przy 2 barach) – nie mniej niż 200dm³/min
 - c. Maksymalny zasięg rzutu wody - 30m
 - d. Wysokość podnoszenia do - do 30 m słupa wody
 - e. Nasada tłoczona 52
 - f. Minimalna głębokość ssania - 30 mm
 - g. Pojemność zbiornika paliwa: nie mniej niż 1,0l
 - h. Czas pracy na pełnym zbiorniku – nie mniej niż 1 godzina
 - i. Ciężar motopompy – maksymalnie 24 kg
 - j. Wymiary gabarytowe - nie więcej niż 690 x 385 x 520 mm
 - k. Motopompa musi posiadać świadectwo dopuszczenia CNBOP-PIB
- 7) **Zapora ograniczająca skażenia na wodzie (1 szt.)** – długość 12m (komora pływaka na sprężone powietrze. Napełnianie przy pomocy pompek: nożnej i elektrycznej przystosowanej do gniazda zapalniczki samochodowej. Pompki muszą posiadać możliwość wypompowania powietrza z komory. Pompki dostarczone wraz z zaporą. Wlot powietrza powinien odbywać się przez standardowy zawór wlotowo – wylotowy z zaworem zwrotnym.)
- 8) **Pływający smok ssawny wysokiej wydajności (1 szt.)**
 - a. nasada: szybkozłącze 110mm

- b. zasysanie do poziomu 1,5 - 2,0 cm
- c. Wydajność maksymalna: 2700 l/min.
- d. Smok wyposażony w ruchomą głowicę dopasowującą się do kąta podejścia węża
- e. wymiary (D/S/W) - 608 x 454 x 171 mm

9) **Pilarka spalinowa do drewna (1 szt.)** o parametrach nie gorszych niż:

- a. Moc kW/KM: 3,5/4,8
- b. Podziałka piły łańcuchowej: 3/8"
- c. Filtry powietrza o długiej żywotności
- d. Pompa olejowa z regulacją wydajności
- e. Długość prowadnicy: około 37cm
- f. Pilarkę należy dostarczyć z zapasową prowadnicą i zapasowym łańcuchem

10) **Sprzęt pomocniczy:**

- a. Łopata – szpadel (1 szt.)
- b. Młot 3kg (1 szt.)
- c. Łom prosty o dł. co najmniej 130 cm (1 szt.)
- d. Konewka 10l do zalania wodą motopompy szlamowej (1 szt.)
- e. Kanister 5l z mieszanką do pilarki do drewna (1 szt.) – napelniony
- f. Kanister 20l z benzyną (1 szt.) – napelniony
- g. Gaśnica proszkowa 6kg (1 szt.)
- h. Mostek przejazdowy gumowy do węży pożarniczych 2xØ75 (2 szt.)
- i. Zbiornik wodny o pojemności 2500 litrów wykonany z tkaniny powlekanej PVC o łączeniach ze stelażem metalowym i pokrowcem, wyposażony w rękaw spustowy o średnicy 50mm (1 szt.)
- j. Linka strażacka o długości co najmniej 20 m (2 szt.)
- k. Taśma ostrzegawcza z napisem „STRAŻ” o długości minimum 300 mb (1 szt.)
- l. Skrzynia na sprzęt podręczny (2 szt.)
- m. Klucz uniwersalny do nasad i łączników (4 szt.)
- n. Kamizelka asekuracyjna ratunkowa z napisem odblaskowym „STRAŻ” (4 szt.) - Kamizelki muszą posiadać 7 pasów regulujących i stabilizujących kamizelkę, pozwalających dopasować ją do odzieży w wielosezonowej pracy ratownika, zakres obwodu w klatce piersiowej od 70 do 130cm. Ponadto kamizelka musi być wyposażona w centralny dookólny pas asekuracyjny z klamrą szybko zwalnającą (jedną ręką) umiejscowiony bezkonfliktowo w stosunku do rzutki, przeznaczony do pracy na uwięzi oraz podwójny pas krokowy tworzący pełną pętlę wzmacniającą wokół kamizelki ze stalowymi klamrami.
- o. Spodniobuty neoprenowe (4 kpl.) - Wykonane co najmniej z 4mm dwuwarstwowego neoprenu, Całość w 100% nieprzemakalna, Dodatkowe wzmocnienia na kolanach, Regulowane szelki. Dodatkowe wzmocnienia na kolanach. Wszystkie szwy podklejane, wzmacniane od spodu dodatkową taśmą.

III. TERMIN DOSTAWY:

1. Zamawiający oczekuje, iż Wykonawca wyłoniony w niniejszym zapytaniu ofertowym dostarczy we własnym zakresie i na własny koszt przyczepę z zamocowanym w niej sprzętem nie później niż do dnia 16 listopada 2018r. Sprzęt należy dostarczyć wraz z kartami gwarancyjnymi od producentów.
2. Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia zobowiązany będzie do powiadomienia (pisemnie lub

faksem lub drogą elektroniczną) Zamawiającego o planowanym terminie dostawy przedmiotu umowy z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem. Dostawa odbędzie się w dniach urzędowania Zamawiającego (od poniedziałku do piątku) w godzinach 8:30 – 15:30. Miejscem dostawy i rozładunku przedmiotu umowy jest siedziba OSP Rybno. Adres dostawy: OSP Rybno, ul. Lubawska 15, 13-220 Rybno.

IV. TERMIN, MIEJSCE I GODZINA SKŁADANIA OFERT, OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Oferty należy złożyć do dnia 29.08.2018r. (środa) godz. 10:00 na adres:

Urząd Gminy Rybno
ul. Lubawska 15,
13-220 Rybno

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferent może złożyć tylko **jedną ofertę**.
2. **Oferta winna być złożona przy wykorzystaniu wzoru formularza ofertowego stanowiącego: Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.**
3. Oferta musi obejmować cały zakres zamówienia określony w zapytaniu ofertowym, musi być sporządzona **w formie pisemnej pod rygorem nieważności**. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert w postaci elektronicznej w formie czytelnego zeskanowanego dokumentu z pieczętkami i podpisami. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
4. Oferta i załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę – osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Uprawnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy winno wynikać z właściwych rejestrów lub ewidencji, jeśli Wykonawca podlega wpisowi do takich rejestrów lub ewidencji, bądź z pełnomocnictwa określającego jego zakres **(oryginał lub poświadczona notarialnie kopia)**.
5. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - 1) musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie nieścieralnym długopisem;
 - 2) formularz ofertowy musi być podpisany przez Wykonawcę – osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy co winno wynikać z właściwych rejestrów lub ewidencji, jeśli Wykonawca podlega wpisowi do takich rejestrów lub ewidencji bądź pełnomocnictwa załączonego do oferty;
 - 3) wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być podpisane (parafowane) przez Wykonawcę - osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
6. Zamawiający dokona we własnym zakresie weryfikacji danych osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy wskazanych w ich ofertach na podstawie ogólnodostępnych publicznych rejestrów i ewidencji, jeśli Wykonawca podlega wpisowi do tych ewidencji, pobierając stosowne wydruki z tych baz (CEiDG <https://prod.ceidg.gov.pl/> i Centralna Informacja KRS <https://ems.ms.gov.pl/krs/>). Rejestr lub ewidencję, do której wpisany jest Wykonawca, Wykonawca wskazuje w formularzu cenowo – ofertowym (stanowiącym Formularz nr 1).
7. Opakowanie oferty w wersji papierowej:
 - 1) ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrzywym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym

- otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert,
- 2) opakowanie (koperta) powinno być oznaczone danymi Wykonawcy oraz dokładnym jego adresem (dopuszcza się odcisk pieczęci) i opisane w następujący sposób:

Urząd Gminy Rybno
ul. Lubawska 15, 13-220 Rybno

„Oferta na dostawę przyczepy do ratownictwa powodziowego wraz ze sprzętem dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Rybnie”

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 29.08.2018 roku, godz. 10:00

8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca.
10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
13. W formularzu ofertowym przy każdej z pozycji (oprócz sprzętu pomocniczego) należy wskazać producenta oraz model oferowanego sprzętu.

VI. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres Zamawiającego: rybno@gminarybno.pl

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania jest:

imię i nazwisko: Michał Cieciński
numer telefonu: (23) 696 60 55
numer faksu: (23) 696 68 11
adres e-mail: m.ciecinski@gminarybno.pl

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę oferty w „Formularzu ofertowym” – Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Wykonawca podaje wyliczoną wartość brutto i netto, przy uwzględnieniu wszystkich elementów wchodzących w jej zakres.
2. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonywaniem zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematycznymi (o zaokrągleniu drugiej cyfry po przecinku w „dół” lub w

„górze” decyduje trzecia cyfra po przecinku).

4. Wyliczoną cenę oferty wykonawca podaje liczbowo i słownie w odpowiedniej części „Formularza ofertowego”. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena ta będzie brana pod uwagę w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
6. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, w związku z tym cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację przedmiotu Zapytania ofertowego, określone zostały we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 2**.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. **Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej (polski złoty).**
9. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet realizacji zamówienia.

VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty jest:

Cena – max. 100%, obliczona w sposób określony w Rozdziale VII zapytania ofertowego. Ilość punktów dla każdej ocenianej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru, gdzie zaokrąglenia dokonane zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 100\% \text{ pkt (gdzie 1pkt=1\%)}$$

Gdzie:

C - ilość punktów badanej oferty w kryterium cena,

C_{min} - cena oferty (brutto) najniższa spośród wszystkich badanych ofert,

C_{bad} - cena (brutto) badanej oferty.

Zamawiający do oceny kryterium „Cena” pobierze dane z Formularza ofertowego złożonego przez Wykonawcę (formularz stanowi Załącznik nr 1).

IX. ODRZUCENIE OFERT

1. Oferty podlegają odrzuceniu w przypadku, gdy nie spełniają wymogów wskazanych w Zapytaniu ofertowym lub wniesione zostały po terminie przewidzianym na wniesienie ofert.
2. Oferty wniesione po terminie nie są otwierane i wskazywane w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty. Oferty wniesione po terminie są zwracane Wykonawcy na jego wniosek.
3. Oferty odrzucone nie podlegają ocenie

X. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podawania przyczyny.

2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi w sposób, w jaki nastąpiło upublicznienie Zapytania ofertowego.
3. **Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu w przypadku unieważnienia postępowania.**
4. Od unieważnienia postępowania nie przysługuje odwołanie.

XI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 2**. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zawartych w niej warunkach.
2. Zapisy wskazane w projekcie umowy zostaną dostosowane do treści oferty złożonej przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Zamawiający dokona uzupełnienia zapisów projektu umowy we wskazanych w niej miejscach stosownie do treści oferty złożonej przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
3. Do umowy stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
4. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
5. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

XII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DO ZASTOSOWANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Rybno, ul. Lubawska 15, 13-220 Rybno
2. inspektor ochrony danych osobowych - Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej: iod@gminarybno.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

-
- * **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 - ** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1,
2. Wzór umowy – Załącznik nr 2.

Z up. Wójta

mgr Jolanta Wędrzycka
Sekretarz Gminy



GMINA RYBNO

ul. Lubawska 15, 13-220 Rybno
tel. (23) 696 60 55; fax. (23) 696 68 11
rybno@gminarybno.pl www.gminarybno.pl

FORMULARZ OFERTOWY

na realizację zadania pod nazwą „Zakup przyczepy do ratownictwa powodziowego wraz ze sprzętem dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Rybnie”

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa:
Siedziba:
Adres poczty elektronicznej:
Numer telefonu i faksu:
Numer REGON:
Numer NIP:

Dane dotyczące zamawiającego: Gmina Rybno ul. Lubawska nr 15, 13-220 Rybno

Zobowiązania wykonawcy: Nawiązując do zapytania ofertowego na wykonanie dostawy przyczepy do ratownictwa powodziowego wraz ze sprzętem dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Rybnie, nr sprawy: OR.5543.8.2018 oferuję wykonanie przedmiotu zapytania za cenę:

Wyszczególnienie przedmiotu dostawy:

L.p.	Nazwa	Nazwa producenta/ model	Jednostka miary	Ilość	Cena jedn. netto	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
1	Przyczepa do transportowania sprzętu		kpl.	1			
2	Motopompa szlamowa		Szt.	1			
3	Motopompa pływająca		Szt.	1			
4	Zapora powodziowa o średnicy 40cm i długości 15m		Szt.	2			
5	Wąż tłoczny W-75/20-ŁA		Szt.	6			
6	Wąż tłoczny W-52/20-ŁA		Szt.	4			
7	Wąż pożarniczy ssawny 110PCV 2,5m		Szt.	2			
8	Zapora ograniczająca skażenia na wodzie o długości 12m		Szt.	1			
9	Pływający smok ssawny wysokiej wydajności		Szt.	1			
10	Pilarka spalinowa		Szt.	1			
11	Sprzęt pomocniczy	XXXXXXXX	kpl.	1			
Łącznie wartość brutto:							

Słownie łączna wartość brutto:

Oświadczam, że:

1. wykonam zamówienie w terminie do dnia (najpóźniej do 16.11.2018 r.),
2. osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają niezbędną wiedzę, umiejętności i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania dostawy w/w przyczepy i sprzętu
3. udzielam gwarancji na przyczepę będącą przedmiotem dostawy na okres miesięcy (min. 36 m-cy)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej)

PROJEKT UMOWY

UMOWA

zawarta w dniu w Rybnie pomiędzy:

Gminą Rybno z siedzibą w Rybnie przy ul. Lubawskiej 15, 13-220 Rybno, NIP: 5711629433, REGON:

130378404, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Pana Tomasza Węgrzynowskiego – Wójta Gminy Rybno

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Pani Zdzisławy Kanicz,**

a

.....
(nazwa Wykonawcy, adres)

.....
(NIP, PESEL lub nr KRS, nazwa sądu rejestrowego, wysokość kapitału zakładowego w zależności od podmiotu)

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....
(imię i nazwisko, funkcja, podstawa reprezentacji)

.....
(imię i nazwisko, funkcja, podstawa reprezentacji)

W wyniku przeprowadzonej procedury o udzielenie zamówienia o wartości poniżej kwoty stanowiącej równowartość 30 000 euro (art. 4 pkt 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 t.j., ze zm.) oraz wyboru oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniej,

została zawarta umowa następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu zamówienia, którym jest fabrycznie nowa, nie posiadająca wad prawnych i fizycznych **przyczepa do ratownictwa powodziowego wraz z fabrycznie nowym, nie posiadającym wad prawnych i fizycznych sprzętem** zgodnie z opisem zawartym w zapytaniu ofertowym oraz z ofertą Wykonawcy (**Załącznik nr 1**) zwana dalej „przedmiotem umowy”.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wszystkie wymagania wyszczególnione w zapytaniu ofertowym i jest zgodna z powszechnie obowiązującymi standardami i normami przyjętym dla sprzętu tego rodzaju.
3. Do przedmiotu umowy Wykonawca dołącza nieodpłatnie*:
 - a) instrukcję obsługi i konserwacji w języku polskim,
 - b) książkę gwarancyjną w języku polskim,
 - c) wyciąg ze świadectwa homologacji,
 - d) dokumenty wymagane do rejestracji przedmiotu zamówienia.

* niewłaściwe wykreślić)

4. W ramach ceny Wykonawca przeszkoli osoby do obsługi przedmiotu umowy w terminie do 1 tygodnia od dnia protokolarnego przekazania przedmiotu zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

§2

Termin wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie do dnia2018r.
*(podlega wypełnieniu zgodnie z ofertą Wykonawcy - nie dłuższym niż 16 listopada 2018r.)
2. **Wykonawca oświadcza, że wskazany termin wykonania umowy został wyliczony przy uwzględnieniu okoliczności, iż przedmiot umowy musi być dostarczony Zamawiającemu w stanie wolnym bez wad fizycznych i prawnych wraz z wymaganą dokumentacją nie później niż do 16 listopada 2018r.**
3. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie **OSP Rybno** w obecności przedstawicieli stron umowy, w terminie ustalonym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Podstawą odbioru przedmiotu umowy jest protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli obu stron umowy i sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
5. Przedmiot umowy zostanie wydany Zamawiającemu z pełnymi zbiornikami paliwa (*dotyczy, motopomp*).
6. Wykonawca zawiadomi przedstawiciela Zamawiającego o terminie dostawy najpóźniej na 3 dni przed tym terminem.
7. W przypadku stwierdzenia usterek dotyczących przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od usterek.
8. W przypadku stwierdzenia, że przedstawiony do odbioru przedmiot umowy nie odpowiada opisowi zawartemu w zapytaniu ofertowym i Ofercie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania zmian zgodnie z opisem, lub wymiany przedmiotu umowy na zgodny z opisem przedmiotu umowy.
9. W przypadkach, o których mowa w ust. 7 i 8 zostanie sporządzony protokół stwierdzający zaistniałe usterki lub niezgodności w stosunku do postanowień niniejszej umowy. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Protokół podpisują przedstawiciele obydwu stron.
10. Wszelkie koszty związane z dostarczeniem Zamawiającemu przedmiotu umowy pokrywa Wykonawca.
11. Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć przedmiot zamówienia w zakresie OC i AC na trasie siedziba Wykonawcy - siedziba Zamawiającego, na czas nie krótszy niż 48 godzin od daty odbioru.

§3

Wynagrodzenie

1. Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:zł brutto (słownie), w tym VAT w wysokości%, tj. (słownie), netto: zł (słownie:), *(podlega wypełnieniu zgodnie z ofertą Wykonawcy)
2. Wynagrodzenie wymienione w ust.1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji niniejszej umowy w tym np. koszty: transportu, załadunku, rozładunku, montażu, usług gwarancyjnych, a także ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.

§4

Sposób płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy zapłacone zostanie w terminie **30 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Podstawę do wystawienia faktury będzie stanowił protokół bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy
4. Faktura zostanie wystawiona na: **Gmina Rybno**, ul. Lubawska 15, NIP: 571-162-94-33
5. Odbiorca/użytkownik przedmiotu zamówienia: Ochotnicza Straż Pożarna w Rybnie.

§5

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przyczepę będącą przedmiotem niniejszej umowy na okres: miesięcy. (zgodnie z ofertą Wykonawcy nie mniej niż 36 miesięcy – zgodnie z ofertą Wykonawcy)
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy określonego w ust. 1 przez okres miesięcy na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
3. Okres gwarancji i rękojmi liczy się od dnia protokolarnego przekazania przedmiotu zamówienia i nie jest zależny od przejechanych przez przedmiot umowy kilometrów lub przepracowanych motogodzin. Okres gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o czas niesprawności przedmiotu umowy (od dnia zgłoszenia usterki do dnia wskazanego przez gwaranta do odbioru sprawnego przedmiotu umowy).
4. Wszelkie przeglądy i naprawy objęte gwarancją i rękojmią przeprowadzone będą w siedzibie Zamawiającego przez autoryzowany serwis na koszt Wykonawcy. W przypadku zaistnienia konieczności przemieszczenia przedmiotu umowy w związku ze stwierdzeniem usterek, które mogą być usunięte jedynie w siedzibie Wykonawcy, Wykonawca pokrywa koszty transportu przedmiotu umowy lub jego poszczególnych części w obydwie strony.
W wypadkach wskazanych w ustępach powyżej czas przyjazdu serwisu od chwili zgłoszenia usterki nie może być dłuższy niż 72 godziny.
5. Strony dopuszczają zgłoszenie przedmiotu umowy do przeglądu lub zgłoszenie awarii lub usterki w formie poczty elektronicznej lub faksu.
6. Po okresie gwarancji i rękojmi serwis będzie prowadzony przez Wykonawcę na podstawie indywidualnych zleceń użytkownika przedmiotu umowy.
6.1. Wykonawca gwarantuje dostawę części zamiennych na terenie kraju w okresie: 5 lat od daty zakończenia produkcji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zapewnia odpłatny serwis po okresie gwarancji i rękojmi.

§6

Odstąpienie od umowy

1. W przypadku nie wykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w §2 ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy na zasadach określonych w art. 492 Kodeksu Cywilnego.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie przy jednoczesnym naliczaniu kar umownych na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za każdy dzień opóźnienia w oddaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, licząc od dnia następnego po upływie terminu wskazanego w ofercie Wykonawcy,
 - b) za każdy dzień opóźnienia w terminie usunięcia wad w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto,
 - c) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy w wysokości 20% ceny umownej brutto,
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% ceny umownej brutto.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia należnych kar z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Przy obliczaniu kar umownych przyjmuje się termin wykonania wskazany w §2 ust. 2.

§8

Zmiana Umowy

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będzie rozstrzygał właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.
4. Integralną część umowy stanowią:
 - a) Zapytanie ofertowe zawierające opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do umowy
 - b) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2 do umowy.

Zamawiający

Wykonawca

.....
podpis i pieczęć Zamawiającego

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy