



Rybno dn. 20.05.2020 r.

Gmina Rybno  
ul. Lubawska 15  
13 - 220 Rybno  
woj. warmińsko - mazurskie  
tel./fax. 23-696 6055

**Szanowni Państwo  
OFERENCI WYKONAWCY**

PGN.7013.15.2020

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

*na utwardzenie terenu wokół świetlicy wiejskiej kostką betonową wraz z podbudową (materiały + robocizna) ze środków funduszu sołectkiego*

**1. Tryb zamówienia**

Gmina Rybno składa niniejsze zapytanie ofertowe w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019. poz. 1843.) tj. co do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

**2. Opis przedmiotu zamówienia**

Gmina Rybno planuje w 2020r. utwardzenie terenu wokół świetlicy wiejskiej kostką betonową wraz z podbudową (materiały + robocizna) ze środków funduszu sołectkiego Sołectwa Naguszewo-Groszki. Sołectwo ma wyznaczoną maksymalną kwotę przeznaczoną realizację w/w. zadania. Kwota przedstawiona przez oferenta nie może przekraczać maksymalnej kwoty ustalonej przez sołectwo. Nie można składać ofert częściowych.

Lp.	Sołectwo	Maksymalna kwota brutto jaka może być przeznaczona na zadanie (zł)	Parametry
1.	Naguszewo - Groszki	6500,00	<b>1) Wyłożenie kostki 35 m<sup>2</sup> wraz z obrzeżem 24 mb.</b> dotyczy wyłożenia kostki w garażu i wokół garażu kostka + obrzeża o wymiarach 7x5 m wymiar garażu 6x4 m a) Kostka typu holland kolor grafit 35m <sup>2</sup> b) Obrzeże kolor szary 24 mb. <b>2) Opaska przy budynku świetlicy wiejskiej o szer. 1,2 m. 18m<sup>2</sup> kostki i 15 mb. obrzeża</b> a) Kostka typu nostalit kolor grafit 17 m <sup>2</sup> b) Kostka typu nostalit kolor żółty 1 m <sup>2</sup> c) Obrzeże kolor grafit 15 mb.

- 1) Obowiązkiem Wykonawcy będzie utwardzenie terenu wokół świetlicy wiejskiej w Naguszewie kostką betonową wraz z podbudową w terminie do 17.07.2020 r. Odbiór robót zostanie potwierdzony protokołem odbioru
- 2) Wszystkie materiały użyte przez wykonawcę powinny być fabrycznie nowe, tzn. żadna część składająca się na dany materiał nie może być wcześniej używana oraz winna posiadać niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa (jeżeli dotyczy).

**3. Termin realizacji zamówienia:**

Wymagany termin wykonania roboty: do **17.07.2020 r.**

#### 4. Miejsce i termin składania ofert:

Urząd Gminy Rybno, ul. Lubawska 15, 13-220 Rybno do dnia 26.05.2020 r. do godz. 12:00.

Oferty można składać:

na piśmie w Urzędzie Gminy Rybno, ul. Lubawska 15, pok.13 (z dopiskiem: „*oferta na utwardzenie terenu wokół świetlicy wiejskiej kostką betonową wraz z podbudową (materiały + robocizna) ze środków funduszu sołeckiego*”).

- 1) ” - lub faxem na nr 23 696 68 11,
- 2) lub e-mail: [rybno@gminarybno.pl](mailto:rybno@gminarybno.pl) (oferta przesyłana drogą elektroniczną musi mieć formę skanu z uwagi na podpis).

Oferta winna być opatrzona pieczęcią firmową, podpisem oferenta, datą sporządzenia.

Oferta musi zawierać wypełniony formularz ofertowy wraz z załącznikami zawierającymi opis techniczny wraz z parametrami oferowanych materiałów.

#### 5. Opis sposobu przygotowywania ofert, forma składania dokumentów:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej, konsorcjum, porozumienia zawartego między podmiotami). Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
- 3) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osoby podpisujące oferty.
- 4) Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty.

#### 6. Informacja o dokumentach składających się na ofertę:

Wykonawca ma obowiązek przedłożenia w ofercie następujących dokumentów:

- 1) Formularz ofertowy (zał. nr 1)
- 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, jeżeli oferta będzie podpisana przez osobę (y) upoważnioną(e) lub w przypadku występowania podmiotów wspólnie w trybie art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3) Opis techniczny wraz z parametrami oferowanych materiałów i załącznik graficzny obrazujący wygląd materiału.

#### 7. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcą

Pan Artur Żyłka – Kierownik Referatu UG, [a.zyklka@gminarybno.pl](mailto:a.zyklka@gminarybno.pl), tel. 23 696 60 55 wew. 10

#### 8. Istotne dla wnioskodawcy postanowienia umowy

- 1) Wykonawca zamówienia zobowiązany jest do:
  - a) udzielenia minimum 5 letniej gwarancji, licząc od daty odbioru ww. roboty przez Zamawiającego,
  - b) Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (w tym transportu).
- 2) Obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania będzie kara umowna.
- 3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,

- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
- c) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto.

## 9. Kryteria oceny ofert:

- 1) Oferty zostaną ocenione na podstawie:
  - a) najniższa cena brutto (60%) Cena oferty powinna być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  - b) Termin wykonania (40%) w tym:
    - do 19.06.2020 (25 pkt.)
    - do 30.06.2020 (10 pkt.)
    - do 17.07.2020 (5pkt.)
- 2) Do oceny będzie brana cena brutto i termin wykonania.
- 3) Sposób przyznawania punktacji:
  - a) cena  
 $P = (\text{najniższa gwarantowana cena} / \text{cena oferty badanej}) \times 60$
  - b) termin wykonania  
 $P = (\text{termin wykonania badanej oferty} / \text{termin wykonania najkrótszej}) \times 40$

## 4) Legenda

P- punktowa wartość oferty

Najkorzystniejszą ofertą jest ta, która otrzyma największą liczbę punktów. Przyjmuje się, że 1% wagi kryterium = 1pkt. Oferta może uzyskać maksymalnie 100,00 pkt.

Punktacja będzie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku, gdy oferta nie będzie zawierała informacji pozwalających na jej ocenę, otrzyma w danym kryterium 0,00 pkt.

## 10. Wynagrodzenie

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatne na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury, w ciągu 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy.

## 11. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

Informacja z wyboru zostanie podana tylko na stronie internetowej [www.bip.gminarybno.pl](http://www.bip.gminarybno.pl), a wybrany Oferent poproszony o podpisanie umowy.

## 12. Pozostałe informacje

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia,
- 2) zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego,
- 3) unieważnienie postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także pozostawienie postępowania bez wyboru oferty.

W załączeniu:

- 1. Wzór oferty

*Z góry dziękuję za złożenie ofert.*

**Z poważaniem**  
Z up. Wójta Gminy Rybno  
/-/ Jolanta Jendrycka

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Rybno, ul. Lubawska 15, 13-220 Rybno
- inspektor ochrony danych osobowych  
Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej: [iod.rybno@rodowsamorzadach.pl](mailto:iod.rybno@rodowsamorzadach.pl) \*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia PGN.7013.15.2020 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018 poz. 1986 ze zm), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

OFERTA

.....  
Pieczęć firmowa lub nazwa

Odpowiadając na zapytanie ofertowe **Gminy Rybno** dotyczące *utwardzenia terenu wokół świetlicy wiejskiej kostką betonową wraz z podbudową (materiały + robocizna) ze środków funduszu sołeckiego*  
**składam niniejszym następującą ofertę:**

**I. Dane Wykonawcy**

1. Zarejestrowana nazwa firmy:

.....  
.....

2. Zarejestrowany adres firmy

.....  
.....

3. NIP.....

4. Numer konta bankowego.....

5. Osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy:

.....  
.....

Numer telefonu, adres mailowy .....

6. Osoba odpowiedzialna za wykonanie zamówienia.....

Telefon, adres mailowy.....

7. Podmiot odpowiedzialny za usługi serwisowe i naprawcze (Adres i telefon, adres mailowy)

.....  
.....

## II. Oferta

Lp.	Sołectwo	Nazwa	Maksymalna kwota brutto ujęta w funduszu soleckim (zł)	Cena netto (zł)	VAT (zł)	Cena brutto (zł)	Termin wykonania: do 19.06.2020 do 30.06.2020 do 17.07.2020
1.	Naguszewo-Groszki	Utwardzenie terenu wokół świetlicy wiejskiej kostką betonową wraz z podbudową (materiały + robocizna)	6500,00				

- 1) Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.

Zamówienie zobowiązujemy się zrealizować do .....2020 r.

..... dn. ....

.....

(pieczęć i podpis)