



## GMINA RYBNO

ul. Lubawska 15, 13-220 Rybno

tel. (23) 696 60 55; fax. (23) 696 68 11

[rybno@gminarybno.pl](mailto:rybno@gminarybno.pl) [www.gminarybno.pl](http://www.gminarybno.pl)

### GMINA RYBNO

13-220 Rybno, ul. Lubawska 15

woj. warmińsko-mazurskie

NIP 5711629433 Regon 130378404

OR.2635.27.2023

Rybno, 04.12.2023r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

na usługę rejestracji i transmitowania  
sesji Rady Gminy Rybno w roku 2024  
wraz z transkrypcją dźwięku na tekst

1. **Zamawiający**

Gmina Rybno

ul. Lubawska 15, 13-220 Rybno

NIP: 571-162-94-33

2. **Tryb zamówienia**

Zamawiający składa niniejsze zapytanie ofertowe zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023r., poz. 1605) oraz zgodnie z §3 Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi lub roboty budowlane, których wartość nie przekracza kwoty 50 000 zł.

3. **Zakres zapytania ofertowego**

- 1) Gmina Rybno zamierza powierzyć Wykonawcy wyłonionemu niniejszym zapytaniem ofertowym wykonanie usługi polegającej na rejestracji obrazu i dźwięku z przebiegu obrad sesji Rady Gminy Rybno oraz ich transmisji na żywo (streaming video) za pośrednictwem sieci internetowej. Wykonawca wykona usługę w całości w oparciu o własne zasoby ludzkie oraz sprzętowe (**w tym zapewnienie połączenia z siecią internetową**). Usługa obejmuje również wykonanie transkrypcji dźwięku na tekst w terminie do 7 dni po zakończeniu transmisji (plik tekstowy).
- 2) Minimalne parametry techniczne:
  - a) Obraz i dźwięk dostarczany w ramach transmisji musi być możliwy do odebrania przez publicznych użytkowników sieci internetowej w sposób ciągły, bez zakłóceń i przerw reklamowych,
  - b) transmitowany obraz powinien mieć rozdzielczość minimum 480 linii w pionie z częstotliwością odświeżania nie niższą niż 25 klatek na sekundę,
  - c) parametry związane z przesyłem danych podczas transmisji muszą zapewnić możliwość jednoczesnego oglądania transmisji przez minimum 200 unikalnych użytkowników.

#### 4. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

- 1) posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie zapewniające wykonanie zamówienia
- 2) dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) który złoży ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego,
- 4) znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia.

#### 5. Cena i warunki płatności za usługi objęte zakresem zapytania

- 1) Oferowana cena będzie obowiązywała od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2024 r. i nie ulegnie zmianie przez cały okres realizacji umowy.
- 2) Warunki płatności: płatność po zrealizowaniu każdej transmisji w formie bezgotówkowej (przelew) w terminie do 30 dni do daty dostarczenia faktury do Zamawiającego.

#### 6. Termin wykonania zamówienia

Od dnia 1 stycznia 2024r. do dnia 31 grudnia 2024r.

#### 7. Kryteria oceny oferty

- 1) Zamawiający dokona oceny otrzymanych ofert w oparciu o zaoferowaną przez Wykonawców cenę brutto (waga – 100%).
- 2) Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium:

Lp	Nazwa kryterium	Waga	Sposób wyliczenia punktów dla danego kryterium	Uwagi
1	cena brutto za transmisję obrad jednej sesji Rady Gminy Rybno	100%	$\frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100\%$	Obliczane z dokładnością do dziesiątych

- 3) Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
- 4) W przypadku dwóch lub więcej ofert z tą samą liczbą uzyskanych punktów Zamawiający zastrzega sobie prawo dodatkowych negocjacji cenowych z Wykonawcami.

#### 8. Termin złożenia oferty i wymagania

Zamawiający rozpatrzy oferty, które zostaną złożone w terminie do 11 grudnia 2023r., do godziny 12:00. Oferty powinny zostać złożone w siedzibie Zamawiającego, w Rybnie, przy ul. Lubawskiej 15 w oparciu o załączony do zapytania formularz ofertowy (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego). Dopuszcza się złożenie oferty drogą elektroniczną na adres [zamowienia@gminarybno.pl](mailto:zamowienia@gminarybno.pl), jednakże oferta powinna mieć formę zeskanowanego dokumentu zawierającego podpisy i pieczętki. Oferty, które nie spełnią wskazanych powyżej warunków lub będą niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa zostaną odrzucone.

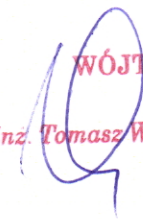
9. **Zastrzeżenia**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. Zamawiający nie pokrywa kosztów czy wydatków poniesionych przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
3. Nadesłane oferty nie podlegają zwrotowi.

10. **Informacje dodatkowe**

Zamawiający umieści w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Rybno pod adresem [www.bip.gminarybno.pl](http://www.bip.gminarybno.pl) informację o wyborze Wykonawcy.

Wszelkie pytania związane z niniejszym zapytaniem ofertowym należy przesyłać pocztą elektroniczną na adres e-mail: [zamowienia@gminarybno.pl](mailto:zamowienia@gminarybno.pl)

  
WÓJT  
mgr inż. Tomasz Wegrzynowski



## GMINA RYBNO

ul. Lubawska 15, 13-220 Rybno  
tel. (23) 696 60 55; fax. (23) 696 68 11  
[rybno@gminarybno.pl](mailto:rybno@gminarybno.pl) [www.gminarybno.pl](http://www.gminarybno.pl)

---

### FORMULARZ OFERTOWY na usługę rejestracji i transmitowania sesji Rady Gminy Rybno w roku 2024 wraz z transkrypcją dźwięku na tekst

#### Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Numer telefonu i faksu: .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

#### Dane dotyczące zamawiającego

Gmina Rybno

ul. Lubawska nr 15, 13-220 Rybno

NIP: 571-162-94-33

#### Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do zapytania ofertowego na usługę rejestracji i transmitowania obrad sesji Rady Gminy Rybno nr sprawy: OR.2635.27.2023 oferuję wykonanie zamówienia będącego przedmiotem zapytania za cenę:

#### **Cena oferty brutto za transmisję obrad jednej sesji Rady Gminy Rybno i wykonanie transkrypcji dźwięku na tekst**

Cena brutto .....zł

(Słownie: .....)

#### Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego, nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte. Zdobyłem także informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(Podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

\*niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Rybno, ul. Lubawska 15, 13-220 Rybno
- inspektor ochrony danych osobowych  
Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej: [iod@gminarybno.pl](mailto:iod@gminarybno.pl) \*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z udzieleniem zamówienia znak: OR.2635.27.2023 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r., poz. 1605), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

---

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.