

PIK.271.23.2024

Zaproszenie do składania ofert

Na realizację zadania w zakresie obsługi sektorów związanych z gastronomią, sprzedażą piwa, działalnością rekreacyjną, drobnym handlem oraz działalnością promocyjną podczas Dni Rybna 2024

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień na dostawy, usługi lub roboty budowlane w Urzędzie Gminy Rybno, do których nie stosuje się przepisów ustawy prawo zamówień publicznych

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Rybno ul. Lubawska 15, 13-220 Rybno, NIP: 571-162-94-33

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

W związku z przystąpieniem do prac nad cyklem imprez masowych, w ramach Dni Rybna, Gmina Rybno, zaprasza wszystkie zainteresowane podmioty gospodarcze do przedstawienia oferty finansowej dotyczącej kompleksowej obsługi poszczególnych działów w trakcie trwania imprezy.

Oferty mogą być składane w zakresie:

1. część I - wyłączność na sprzedaż piwa - warunkiem złożenia oferty jest posiadanie własnego agregatu prądotwórczego i posiadanie koncesji na sprzedaż alkoholu.
2. część II - wyłączność na gastronomię i drobny handel - warunkiem złożenia oferty jest posiadanie własnego agregatu prądotwórczego. W ramach tej wyłączności nie jest możliwe prowadzenie jakiegokolwiek działalności związanej ze sprzedażą piwa, bądź prowadzenie działalności rekreacyjnej związanej z działalnością, która wchodzi w zakres organizacji placu zabaw/wesołego miasteczka.
3. część III - wyłączność na plac zabaw (wesołe miasteczko)- warunkiem złożenia oferty jest posiadanie własnego agregatu prądotwórczego. W ramach wesołego miasteczka mogą funkcjonować wszelkie karuzele, zjeżdżalnie, baseny wodne, tory gokartowe, loterie fantowe z wyjątkiem strzelnic sportowych.
4. część IV - wyłączność na punkty promocyjno-reklamowe (bez prawa handlu) - rozdawanie ulotek, gadżetów reklamowych, prezentowanie oferty handlowej nie związanej z gastronomią, sprzedaży piwa i alkoholu ani prowadzeniu placu zabaw.

W przypadku zainteresowania kilkoma częściami wymienionymi w zapytaniu należy składać oddzielnie oferty dla każdego z wymienionych w zapytaniu działów lub jedną ofertę łączną na wybrane sektory.

Informujemy, iż impreza będzie odbywać się przy ulicy Sportowej w Rybnie (na terenie stadionu sportowego (załącznik graficzny nr 1) w dniach:

- 1) 2 sierpnia 2024 w godzinach od 17.00 do 01.00,
- 2) 3 sierpnia 2024 w godzinach od 16.00 do 01.00,

Godzinowy czas trwania imprezy może ulec zmianie po ustaleniu ostatecznego programu wydarzenia.

III. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferty należy sporządzić na Formularzu ofertowym. Na oferty składają się: wypełniony formularz ofertowy oraz wszelkie pozostałe wymagane dokumenty.

2. Wymagania podstawowe:

- 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dany dział obsługi imprezy pt. Dni Rybna 2024. Złożenie większej ilości ofert przez ten sam podmiot, dotyczy oferty na oddzielne sektory wydarzenia wskazane w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 2) oferta musi być podpisana przez osoby lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą, być podpisane przez wszystkie te osoby,
- 3) upoważnienie osób podpisujących oferty do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 5) zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

3. Forma oferty:

- 1) oferty należy złożyć Zamawiającemu w zaklejonej kopercie podpisanej „Konkurs ofert na obsługi - Dni Rybna 2024” lub w formie elektronicznej na adres e-mail: osirrybno@op.pl. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty,
- 2) Oferty wraz z załącznikami należy wypełnić komputerowo w języku polskim, następnie podpisać ją, przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz
- 3) informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 16.04.1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 2022 r. poz. 1233):
 - a) Wykonawca może zastrzec w ofercie stosownym oświadczeniem, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tj. nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności,
 - b) w sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty,
 - c) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie

później niż w terminie składania ofert zastrzegł oraz wykazał stosowym oświadczeniem, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- d) Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatnością zawartych w ofercie.

4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia/ konsorcjum. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia, a oferta taka spełnia musi następujące wymagania:

- a) Oferta jest składana przez lidera konsorcjum,
- b) użytkownik w pierwszej kolejności wskazuje profil Wykonawcy będącego liderem konsorcjum. W trakcie wypełniania oferty musi wskazać dane pozostałych podmiotów będących członkami konsorcjum.
- c) Członkowie konsorcjum mogą być zmienieni/dotychczasowi/usunięci na każdym etapie tworzenia oferty.
- d) Każdy członek konsorcjum musi posiadać konto użytkownika. Wykonawca może być wskazany jako członek konsorcjum tylko wtedy kiedy posiada założony profil Wykonawcy (z dopuszczeniem założenia tego profilu na innym użytkowniku).
- e) Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o związaniu z ofertą na okres 30 dni.

IV. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Obowiązującym rodzajem wynagrodzenia jest ryczałt. Podstawą wyliczenia ceny ofertowej powinna być dla Wykonawcy jego własna wycena, oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja.

2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ofercie.

3. Wykonawca zobowiązany jest do przewidzenia wszystkich okoliczności, które mogą wpłynąć na ceny zamówienia.

4. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia,

5. Cena powinna być wyrażona w polskich złotych, liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 0,5 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 0,5 grosza i więcej zaokrągla się do 1 grosza. Cena musi zawierać należny podatek VAT.

V. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny oferty.

1. Cena-100%
2. Zapytanie będzie oceniane odrębnie dla każdej części.

VI. Ocena oferty

1. W celu spełnienia kryterium doświadczenia Zamawiający będzie brał pod uwagę przedstawioną i udokumentowaną przez Oferenta ilość wykonanych usług o podobnych jak w niniejszym postępowaniu charakterze a także ilość atrakcji oferowanych przez Oferenta w Ofercie - przy czym przy ocenie każdej atrakcji o różnym charakterze Zamawiający przepisze jeden punkt przy ocenie tego kryterium.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się; Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) i godzinach: poniedziałek-piątek od godz. 8:00 do godz. 16:00,
2. Porozumiewanie następuje drogą elektroniczną pod adresem e- mail: osirrybno@op.pl
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego wyżej wskazaną drogą o wyjaśnienie treści ogłoszenia/ zaproszenia, warunków uczestnictwa w postępowaniu. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień.
4. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wystąpić z zapytaniem o wyjaśnienie/ zmianę zapytania.
5. Jeżeli w wyniku zmiany o której mowa w pkt 4) jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, niezwłocznie zawiadamiający Wykonawców.
6. Czas składania ofert upływa **08 lipca 2024r. o godzinie 12.00**. Otwarcie ofert nastąpi w tym samym dniu o godzinie 12.30

VIII. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

1. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejsza, Zamawiający poinformuje o formalnościach związanych z podpisaniem umowy o treści zgodnej ze wzorem załączonym do warunków uczestnictwa w postępowaniu,
2. Zamawiający określi termin i miejsce podpisania umowy zgodnej ze wzorem załączonym do warunków uczestnictwa w postępowaniu,
3. Termin podpisania umowy podpisania umowy będzie przypadał na maksymalnie 10-ty dzień po wysłaniu wezwania do Wykonawcy o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Nie stawienie się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, co skutkować będzie wyborem kolejnej oferty.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji umowy przed jej podpisaniem w niezbędnym zakresie.
6. Wzór umowy, jaki Zamawiający zamierza zawrzeć z wybranym Wykonawcą oraz Mapa Terenu, stanowi załącznik do niniejszych warunków uczestnictwa w postępowaniu.

IX. Zastrzeżenia

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania przetargowego na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.
2. Wynajmujący nie ponosi kosztów, czy wydatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
3. Nadesłane oferty nie podlegają zwrotowi.

X. Informacja o wykluczeniu

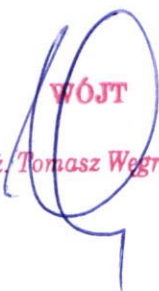
Zamawiający informuje, że wykluczeniu podlegają oferty nie zawierające wszystkich elementów wymaganych przez zamawiającego.

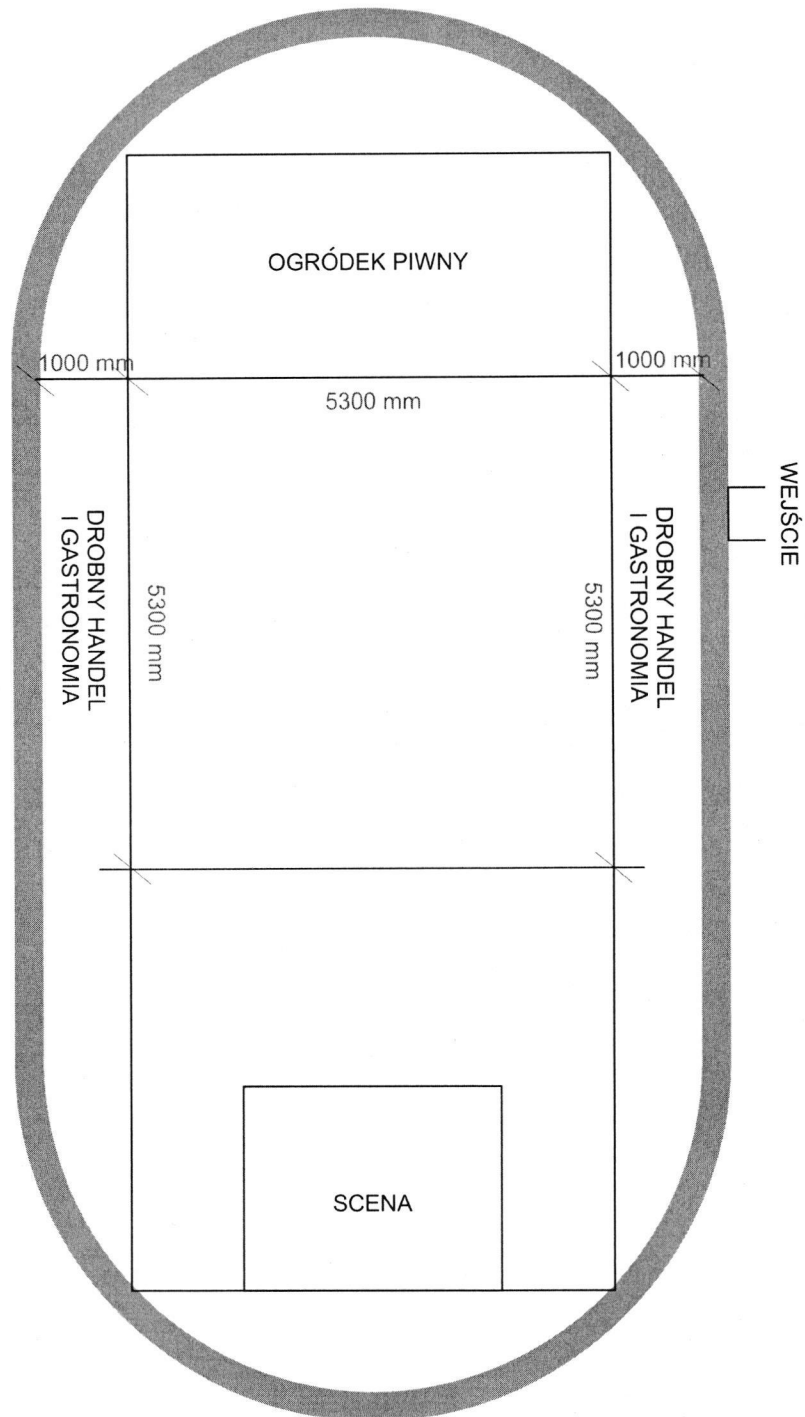
XI. Podwykonawstwo

1. Zamawiający informuje o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcy kluczowych części zamówienia,
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcy w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

XI. Załączniki:

1. Wzór umowy,
2. Formularz oferty do wypełnienia
3. Mapa terenu z wyznaczonym obszarem pod działalność gospodarczą


WÓJT
mgr inż. Tomasz Węgrzynowski



.....
Pieczęć, nazwa i dokładny adres Wykonawcy

OFERTA

„Konkurs ofert na obsługę sektorów działalności – Dni Rybna 2024”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Cena za:
 - a) **Wyłączność na sprzedaż piwa wynosi:**

Cena brutto w kwocie:zł

Słownie

W tym

Cena netto w kwocie:zł

Słownie:

Podatek VAT w kwocie:zł

Słownie:

b) **Wyłączność na gastronomi i drobny handel**

Cena brutto w kwocie:zł

Słownie

W tym

Cena netto w kwocie:zł

Słownie:

Podatek VAT w kwocie:zł

Słownie:

c) **Wyłączność na plac zabaw (Wesołe Miasteczko)**

Cena brutto w kwocie:zł

Słownie

W tym

Cena netto w kwocie:zł

Słownie:

Podatek VAT w kwocie:zł

Słownie:

d) Wyłączenie na punkty promocyjno-reklamowe (bez prawa handlu)

Cena brutto w kwocie:zł

Słownie

W tym

Cena netto w kwocie:zł

Słownie:

Podatek VAT w kwocie:zł

Słownie:

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

4. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w dniach

.....

5. W ramach wyłączenia na plac zabaw (Wesołe Miasteczko) oferujemy atrakcje:

.....

.....

.....

.....

6. Oświadczamy, że wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w powyższym postępowaniu

8. Oferta nasza zawiera kolejno ponumerowanych stron.

Załączniki:

.....

.....

.....

Miejscowość, data

.....

podpis/y osób/y upoważnionej/ych
do reprezentowania firmy

UMOWA NA WYŁĄCZNOŚĆ PODCZAS DNI RYBNA 2024

Zawarta dnia..... w Rybnie pomiędzy:

Gminą Rybno, ul. Lubawska 15, 13-220 Rybno zwanym dalej Organizatorem,

reprezentowanym przez:

Wójta Gminy Rybno – Tomasza Węgrzynowskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Rybno – Zdzisławy Kanicz

a

.....
reprezentowanym przez:

NIP.....zwanym dalej Wykonawcą.

§1

Przedmiotem umowy jest obsługa sektorów związanych z gastronomią/ sprzedażą piwa/ działalnością rekreacyjną/ drobnym handlem / działalnością promocyjną, podczas Dni Rybna 2024

w dniach 2 -3 sierpnia 2024 r.

Miejscem wydarzenia jest.....,

Początek imprezy.....,

zakończenie godz..... dnia.....

W zakres obsługi wchodzi:

sprzedaż piwa (po uprzednim uzyskaniu zezwolenia w Urzędzie Gminy Rybno) w kubkach plastikowych na zasadach wyłączności/ prowadzenie działalności związanej z drobnym handlem i gastronomią na zasadach wyłączności / prowadzenie Placu Zabaw (Wesołego Miasteczka) na zasadach wyłączności/ punkty promocyjne – reklamowe na zasadach wyłączność.

§2

1. **Wykonawca** oświadcza, że posiada odpowiednie zaplecze techniczne, zezwolenia na działalność oraz umiejętności i wiedzę gwarantującą wywiązanie się z zapisów niniejszej umowy

2. **Organizator** oświadcza, że jest organizatorem imprez o których mowa w par.1 oraz zapewni wszelkie niezbędne zezwolenia na ich przeprowadzenie, zgodne z ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych.

3. **Organizator** udostępni uzgodnione powierzchnie na stanowiska.....w dniach.....2024r. z prawem wyłączności na.....

§3

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do:

- 1) Wykorzystania stoisk zgodnie z przeznaczeniem

- 2) Przestrzeganie zasad BHP, p. poż, higieny oraz Regulamin Imprezy,
 - 3) Przestrzeganie, przepisów skarbowych, sprzedaży zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 4) Przestrzeganie przepisów sanitarnych
 - 5) Wyposażenia stanowisk handlowych w stoły, ławki, namioty, parasole i inne elementy oraz ogrodzenia płótkami strefy dystrybucji alkoholu.
 - 6) Uzyskania wszystkich pozwoleń związanych z sprzedażą alkoholu, w szczególności, zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych zgodnie z art. 18 ust. 1 Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi
2. **Organizator** zobowiązuje się do:
- 1) Uzyskania wszelkich pozwoleń na zorganizowanie imprezy masowej, zapewnienia odpowiednich warunków sanitarnych podczas imprez, w szczególności toalet
 - 2) Nieudostępniania innym podmiotom, niż Wykonawca powierzchni pod dystrybucję piwa
 - 3) Zapewnienia Agencji Ochrony w celu zabezpieczenia terenu imprezy.

§4

1. Teren działalności usytuowany będzie zgodnie z załączoną mapą terenu pod działalność Organizatora.
2. Powierzchnia placu przeznaczonego na dział..... wynosi.....
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do prowadzenia działalności podczas w/w imprezy wyłącznie w godzinach jej trwania +2 h przed rozpoczęciem imprezy i 0,5 h po zakończeniu imprezy na wyznaczony terenie.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się we własnym zakresie zapewnić dostawę towaru w zakresie swojej działalności.
6. Ceny na sprzedawane produkty ustala **Wykonawca** na własną odpowiedzialność i ryzyko, uwzględniając ceny lokalnego rynku i charakter imprezy.

§5

1. **Wykonawca** oświadcza, że posiada wymagane zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej.
2. **Wykonawca** w całości odpowiada za zgodność prowadzonej sprzedaży z obowiązującymi przepisami prawa podczas imprez masowych (Ustawa z dnia 20 marca 2009r. o bezpieczeństwie imprez masowych, Dz.U. z 2023 r. poz. 616).
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do bieżącego utrzymania czystości w granicach swojego obszaru wyłączności w trakcie imprezy oraz pozostawienia terenu wyłączności w czystości po imprezie.

§6

1. **Organizator** nie odpowiada za szkody powstałe w wyposażeniu sprzętu, stanowiącego własność Wykonawcy,
2. **Organizator** zapewni Wykonawcy wyłączność na sprzedaż asortymentu wymienionego w § 1.

§7

1. **Wykonawca** uiszcza na rzecz **Organizatora** kwotę..... brutto

słownie..... tytułem opłaty za udostępnienie placu oraz napięcia elektrycznego, płatne w następujący sposób:

- a) I wpłata 50% oferowanej kwoty najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem imprezy
- b) II wpłata 50% oferowanej kwoty do dnia 18.08.2024r. na rachunek bankowy

Organizatora:.....

2. W przypadku odstąpienia od wykonania umowy z winy Wykonawcy wpłacone zaliczki przechodzą na rzecz Organizatora.

3. Organizator i Wykonawca nie ponoszą odpowiedzialności względem drugiej strony w przypadku, gdy do wykonania umowy nie dojdzie wskutek okoliczności tzw. Siły wyższej/ kataklizm, powódzie, huragany/ zdarzeń losowych i lub innych okoliczności niezależnych od woli którejkolwiek ze stron, którym nie można było zapobiec.

W przypadku zajęć opisanych w punkcie 3 par.6 i odwołania imprezy plenerowej Organizator zobowiązuje się do zwrotu Wykonawcy wszelkich przedpłat.

§8

- 1. Obie strony niniejszej umowy zapewniają, że realizować będą swoje obowiązki wynikające z tej umowy z najwyższą starannością.
- 2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego
- 3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.
- 4. Rozwiązanie umowy powinno być dokonane na piśmie pod rygorem nieważności
- 5. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy będzie rozstrzygać sąd właściwy miejscowo dla Organizatora
- 6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po każdym ze stron.
- 7. Do niniejszej umowy obowiązuje Załącznik nr.1 Mapa graficzna terenu na działalność, stanowiący integralną część umowy.

.....

Organizator

.....

Wykonawca