



## GMINA RYBNO

ul. Lubawska 15, 13-220 Rybno  
tel. (23) 696 60 55; fax. (23) 696 68 11  
[rybno@gminarybno.pl](mailto:rybno@gminarybno.pl) [www.gminarybno.pl](http://www.gminarybno.pl)

Rybno, dnia 22.11.2021 r.

PGN.6722.4.2021

### ZAPYTANIE OFERTOWE

#### Opracowanie dwóch projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

##### 1. Opis przedmiotu zamówienia.

- a) Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dwóch projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla terenów położonych w obrębie geodezyjnym Rybno, gmina Rybno zgodnie z uchwałą Nr XXXIV/260/2021 Rady Gminy Rybno z dnia 20 października 2021 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na terenach położonych w obrębie geodezyjnym Rybno, gm. Rybno (pow. ok 4,10 ha) oraz terenów położonych w obrębie geodezyjnym Grądy, gmina Rybno zgodnie z uchwałą Nr XXXIV/259/2021 Rady Gminy Rybno z dnia 20 października 2021 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na terenach położonych w obrębie geodezyjnym Grądy, gm. Rybno (pow. ok 0,5 ha). Obszary objęte opracowaniem zostały przedstawione w postaci graficznej i tekstowej w podjętych uchwałach o przystąpieniu do sporządzenia planów. Uchwały stanowią załączniki do niniejszego zapytania.
- b) Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z wymogami:
- Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2021 poz. 741 z późn.zm.),
  - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. u. z 2003, nr 164, poz. 1587),
  - Ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2021 r. poz. 247 z późn. zm.),
  - Pozostałymi przepisami mającymi zastosowanie w przedmiocie zamówienia.
- c) Do przedmiotu zamówienia należą, prace planistyczne w tym:
- prace o charakterze proceduralnym - redakcja ogłoszeń prasowych, obwieszczeń, zawiadomień - wraz z rozdzielnikiem
  - prace wstępne, przygotowawcze, analizy stopnia zgodności

zobowiązującym studium, analiza wniosków do planów,

- opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko, prognozy skutków finansowych uchwalenia planów, każde w ilości niezbędnej do przeprowadzenia procedury planistycznej w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej,
- opracowanie stanowiska w sprawie uwag zawartych w opiniach i uzgodnieniach,
- wprowadzenie zmian do tekstu i rysunku projektów planów odpowiednio do uwzględnionych uwag,
- zorganizowanie wspólnie z zamawiającym dyskusji publicznej dotyczącej projektów planów zagospodarowania przestrzennego, prezentacja projektu planu podczas dyskusji publicznej w trakcie wyłożenia projektu planu,
- rozpatrzenie uwag i wniosków wniesionych w związku z wyłożeniem projektów planów i prognozy oddziaływania na środowisko, wprowadzenie zmian do tekstów planów i rysunków projektów planów odpowiednio do uwzględnionych uwag,
- przygotowanie listy nieuwzględnionych uwag,
- przygotowanie projektów uchwał wraz z oświadczeniem że projekty planów nie naruszają ustaleń studium,
- przygotowanie wystąpienia do wojewody w sprawie oceny zgodności z przepisami prawnymi Uchwał Rady Gminy wraz z załącznikami

d) Powyższe wyliczenie nie ma charakteru wyczerpującego. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia wymaganego rezultatu, odpowiadającego stanowi prawnemu na dzień wykonania przedmiotu zamówienia. Wszelkie prace projektowe lub czynności nieopisane wyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawie o pizp oraz innych przepisach szczególnych niezbędne do właściwego i kompleksowego opracowania dokumentacji projektowej, należy traktować jako oczywiste i uwzględniać w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.

e) W przypadku zmiany prawa w trakcie wykonywania zamówienia, wykonawca zobowiązany jest w ramach niniejszego zamówienia uzupełnić (zmienić) opracowanie stanowiące przedmiot zamówienia o niezbędne czynności merytoryczne i formalne mające na celu dostosowanie opracowań do przepisów obowiązujących w dniu zakończenia wykonywania zamówienia.

## **2. Tryb zamówienia:**

Gmina Rybno składa niniejsze zapytanie ofertowe w trybie regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi lub roboty budowlane w Urzędzie Gminy Rybno zgodnie z art. 3 pkt. 1 ppkt. 1) § 7 ust. 2 z uwagi na próg określony w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021. poz. 1129.) tj. co do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130.000,00 zł netto.

## **3. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Zamawiający rozpatrzy oferty, które zostaną złożone w terminie do 30.11.2021 roku do godziny 12:00. Oferty powinny zostać złożone w siedzibie Zamawiającego, w Rybnie, przy ul. Lubawskiej 15. Dopuszcza się złożenie oferty drogą elektroniczną na adres e-mail: [rybno@gminarybno.pl](mailto:rybno@gminarybno.pl), jednakże oferta powinna mieć formę zeskanowanego dokumentu



zawierającego stosowne podpisy i pieczętki. Zamawiający oczekuje, że Wykonawca wraz z ofertą przedłoży dokumenty potwierdzające status prawny Wykonawcy oraz dokumenty potwierdzające umocowanie osoby podpisującej ofertę do jej podpisania i złożenia.

**4. Sposób przygotowania oferty:**

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca złoży ofertę w języku polskim na formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego). Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym. W przypadku ustanowienia pełnomocnictwa należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy.

**5. Kryteria wyboru oferty:**

Wybrana zostanie oferta najniższa cenowo, która nie podlega odrzuceniu. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie odpowiada treści zapytania ofertowego.

Cena musi zawierać wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty podatku VAT. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.

**6. Termin realizacji zamówienia:**

- a) Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 24 miesiące od dnia podpisania umowy.
- b) W związku z faktem, że procedura sporządzania planu jest skomplikowana może zajść konieczność dostosowania przedmiotu umowy do zaistniałych sytuacji, a co się z tym wiąże wydłużenia terminu realizacji wykonania zamówienia.

**7. Warunki udziału w postępowaniu:**

Posiadanie odpowiednich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia. Kserokopie dokumentów stwierdzających posiadane uprawnienia należy przedłożyć wraz z ofertą.

**8. Pozostałe postanowienia:**

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- b) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane,
- c) Wybrany Wykonawca winien zgłosić się na podpisanie umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie,

**9. Zastrzeżenia:**

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania bez podania przyczyny,

- b) Zamawiający nie może być pociągany do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty czy wydatki poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty,
- c) Nadesłane oferty nie podlegają zwrotowi.

**10. Informacje dodatkowe:**

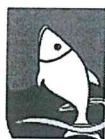
Zamawiający umieści w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Rybno pod adresem [www.bip.gminarybno.pl](http://www.bip.gminarybno.pl) informację o wyborze Wykonawcy.

Wszelkie pytania związane z niniejszym zapytaniem ofertowym należy przesyłać pocztą elektroniczną na adres e-mail: [rybno@gminarybno.pl](mailto:rybno@gminarybno.pl), w tytule wiadomości wpisując: „opracowanie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie Rybno, gm. Rybno oraz Grądy, gm. Rybno”.

*Z góry dziękuję za złożenie ofert.*

***Z up. Wójta Gminy Rybno***

***/-/ Jolanta Jendrycka***



## GMINA RYBNO

ul. Lubawska 15, 13-220 Rybno  
tel. (23) 696 60 55; fax. (23) 696 68 11  
[rybno@gminarybno.pl](mailto:rybno@gminarybno.pl) [www.gminarybno.pl](http://www.gminarybno.pl)

---

### OFERTA CENOWA

na zadanie

**Opracowanie dwóch projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla obrębu Rybno, gm. Rybno oraz Grądy, gm. Rybno.**

#### OFERTA ZŁOŻONA PRZEZ:

Pełna nazwa Wykonawcy: .....

Dokładny adres: .....

Telefon: .....

Faks: ..... e-mail: .....

NIP: .....

REGON: .....

Urząd skarbowy: .....

Nr konta bankowego: .....

Nazwisko osoby do kontaktu .....

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia za następującą cenę:

netto: .....zł

VAT: .....zł

brutto: .....zł

(słownie złotych: .....)

2. Cena podana w ofercie obejmuje wszelkie koszty związane z powyższym zamówieniem.
3. Oświadczam, iż dysponuję uprawnieniami, wiedzą, doświadczeniem, potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczam, że:
- zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;

- w razie dokonania wyboru mojej oferty zobowiązuję się do realizacji zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

5. Oświadczam, że jestem / nie jestem płatnikiem podatku VAT.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(Podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

**Załączniki:**

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

1) .....

2) .....



Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Rybno, ul. Lubawska 15, 13-220 Rybno
- 2) inspektor ochrony danych osobowych  
Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej: [iod.rybno@rodowsamorzadach.pl](mailto:iod.rybno@rodowsamorzadach.pl) \*;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z udzieleniem zamówienia znak: PGN.6722.1.2021 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

## UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... w ....., pomiędzy:

**Gminą Rybno, z siedzibą: 13-220 Rybno, ul. Lubawska 15,  
NIP: 571-16-29-433, REGON: 130378404**

zwaną dalej "Zamawiającym" i reprezentowaną przez:

1. **Tomasza Węgrzynowskiego –Wójta Gminy Rybno,**
2. **przy kontrasygnacie Skarbnika – Zdzisławy Kanicz**

a firmą:

.....  
zwaną dalej "Wykonawcą" i reprezentowaną przez:

.....,

w konsekwencji przeprowadzenia zapytania ofertowego w trybie regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi lub roboty budowlane w Urzędzie Gminy Rybno zgodnie z art. 3 pkt. 1 ppkt. 1) § 7 ust. 2 z uwagi na próg określony w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021. poz. 1129) tj. co do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130.000,00 zł netto, zawarto umowę następującej treści:

### § 1.

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

- 1) Opracowanie przez Wykonawcę dla Zamawiającego dwóch projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2021 r. poz. 741), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 roku w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2003 r. Nr 164 poz. 1587) oraz z przepisami odrębnymi.
- 2) Podstawę opracowania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego stanowią uchwały Nr XXXIV/260/2021 Rady Gminy Rybno z dnia 20 października 2021 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na terenach położonych w obrębie geodezyjnym Rybno, gm. Rybno oraz Nr XXXIV/259/2021 Rady Gminy Rybno z dnia 20 października 2021 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na terenach położonych w obrębie geodezyjnym Grądy, gm. Rybno.
- 3) Szczegółowy zakres opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmuje w szczególności:
  - a) przygotowanie przez Wykonawcę dokumentów formalno - prawnych (projekty pism zgodnie z przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego i współpracę przy prowadzeniu procedury oraz dokumentacji prac planistycznych,



- b) sporządzenie przez Wykonawcę planów z wykorzystaniem urzędowych kopii map zasadniczych albo w przypadku ich braku map katastralnych, gromadzonych w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym w odpowiedniej skali,
- c) pozyskanie przez Wykonawcę we własnym zakresie i na swój koszt wszelkich materiałów i danych niezbędnych do wykonania MPZP (w tym niezbędnych opinii i uzgodnień, a także wykonanie na swój koszt prognozy oddziaływania na środowisko oraz opracowania ekofizjograficznego, o których mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219), jak również prognozy skutków finansowych, o której mowa w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- d) przygotowanie przez Wykonawcę analizy wniosków do planów i opracowanie propozycji ich rozpatrzenia,
- e) opracowanie przez Wykonawcę projektów planów,
- f) przygotowanie przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do wykonania czynności określonych w art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym dotyczących opracowywanych planów, w tym związanych z ogłoszeniem o przystąpieniu do sporządzenia planów, pism informujących o sposobie rozpatrzenia wniosków do planów, pism o wydanie opinii i o uzgodnienie projektów planów,
- g) przekazanie przez Wykonawcę Zamawiającemu projektów planów,
- h) wprowadzenie przez Wykonawcę zmian do projektów planów wynikających z uzyskanych opinii i dokonanych uzgodnień,
- i) w razie konieczności ponowne uzgadnianie przez Wykonawcę projektów planów, w przypadku wprowadzenia zmian przez właściwe organy gminy,
- j) wprowadzenie przez Wykonawcę zmian do projektów planów, wynikających z ponowionych uzgodnień,
- k) przygotowanie przez Wykonawcę planów wraz z wymaganymi załącznikami do uchwalenia,
- l) sporządzenie przez Wykonawcę kopii planów,
- m) przygotowanie przez Wykonawcę dokumentacji prac planistycznych do przedstawienia Wojewodzie w celu stwierdzenia zgodności z przepisami prawa miejscowego, zgodności z przepisami prawa, w sytuacji stwierdzenia nieważności,
- n) prezentację przez Wykonawcę projektów MPZP organom gminy i uczestniczenia w publicznej dyskusji na temat przyjętych w projektach rozwiązań oraz prezentacji projektów MPZP podczas posiedzeń Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej (GKUA) – w razie potrzeby.
- o) w przypadku uwag organu nadzoru prawnego do uchwalonego MPZP, doprowadzenie przez Wykonawcę tego opracowania do zgodności z przepisami, w terminach ustalonych przez Zamawiającego w ramach ustalonego w niniejszej umowie wynagrodzenia,

2. W przypadku zmiany prawa w trakcie wykonywania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania opracowania stanowiącego przedmiot niniejszej umowy do przepisów obowiązujących w dniu zakończenia wykonywania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia wymaganego rezultatu (realizacji całości przedmiotu umowy), odpowiadającego stanowi prawnemu na dzień wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji wszelkich prac projektowych lub czynności, także nie opisanych w ust. 1 pkt 3) a wynikających z procedur określonych w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz innych przepisach szczególnych, niezbędnych do właściwego i kompleksowego opracowania dokumentacji projektowej.

## § 2.

### Termin realizacji Umowy

1. Strony ustalają, iż zakończenie prac nastąpi do .....
2. W przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opóźnień rozpoczęcia prac.

## § 3.

### Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Łączna wartość zamówienia wynosi ..... zł brutto (słownie: ....., wartość netto .....
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury za realizację danego etapu prac na rachunek bankowy Wykonawcy w ....., nr rachunku: .....
3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 powyżej ma charakter ryczałtu – pozostaje niezmiennie w całym okresie realizacji umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. Strony ustalają następujący sposób płatności wynagrodzenia za wykonanie poszczególnych etapów prac:
  - 1) .....
5. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
6. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest zgodny z białą listą podatników.
7. Właściwy Urząd Skarbowy dla Wykonawcy: Urząd Skarbowy w .....

## § 4.

### Warunki realizacji

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy zgodnie z treścią niniejszej umowy, należytą starannością, wiedzą i wymogami:
  - 1) ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2021 r. poz. 741),



- 2) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania (Dz. U. Nr 164, poz. 1587),
  - 3) ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenie oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2021 r. poz. 247 z późn. zm.),
  - 4) pozostałymi obowiązującymi przepisami prawnymi mającymi zastosowanie w realizacji przedmiotu umowy.
2. Plany należy sporządzić w oparciu o ustalenia obowiązującego studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Rybno.
  3. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z rzeczywistymi warunkami realizacji przedmiotu umowy i uwzględnił je w wynagrodzeniu określonym w swojej ofercie cenowej i niniejszej umowie.

## **§ 5. Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) poniesienia kosztów związanych z publikacją ogłoszeń i prowadzoną korespondencją wynikającą z procedury planistycznej,
  - 2) udostępnienia Wykonawcy niezbędnych materiałów będących w dyspozycji Zamawiającego, m. in.:
    - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego
    - b) gminną ewidencję zabytków
  - 3) dokonania odbioru prac,
  - 4) zapłacenia Wykonawcy umówionego wynagrodzenia zgodnie z warunkami niniejszej umowy, w określonym w niej terminie.

## **§ 6. Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) zrealizować przedmiot umowy zgodnie z treścią i warunkami niniejszej umowy;
  - 2) zwrócić wszystkie udostępnione mu materiały po zakończeniu prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy bez ich rozpowszechniania,
  - 3) do usunięcia wykrytych wad w MPZP na własny koszt w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
2. Wykonawca w ramach wynagrodzenia ustalonego w niniejszej umowie przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 z późn. zm.), do projektu planu, wraz z prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie praw zależnych a tym samym prawo do nieograniczonego nimi rozporządzania, na wszystkich polach eksploatacji w tym w szczególności:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;



- 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Przeniesienie majątkowych praw autorskich następuje w chwili przekazania przez Wykonawcę Zamawiającemu projektu planu zgodnie z zapisami umowy.

#### **§ 7.**

#### **Odbiór przedmiotu umowy**

1. Warunkiem niezbędnym do dokonania końcowego odbioru przedmiotu umowy będzie zakończenie realizacji całego przedmiotu umowy, po stwierdzeniu przez Wojewodę zgodności planów z obowiązującymi przepisami prawa.

#### **§ 8.**

#### **Kary umowne**

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy,
  - 2) za opóźnienie w wykonaniu w terminie przedmiotu umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wad, stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy – za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek.
2. Kary umowne, dotyczące opóźnienia w oddaniu całego przedmiotu umowy oraz za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, Zamawiający ma prawo potrącić z faktury końcowej.
3. Żądanie odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej jest dopuszczalne, a tym samym Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

#### **§ 9.**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. W przypadku jakichkolwiek sporów wynikających z umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać je w sposób polubowny, a w razie braku porozumienia poddać pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego według norm ogólnych Kodeksu postępowania cywilnego.

4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**