

**ZARZĄDZENIE Nr 150/2021**  
**WÓJTA GMINY RYBNO**  
**z dnia 8 grudnia 2021 r.**

**w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej w jednostkach obsługiwanych przez Urząd Gminy.**

Na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości ( DZ. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.) oraz instrukcji inwentaryzacyjnej **zarządzam**, co następuje:

**§ 1.** Przeprowadzić inwentaryzację składników majątkowych w jednostkach obsługiwanych przez Urząd Gminy.

**§ 2.** Przeprowadzić inwentaryzację w terminie od 15 grudnia 2021 roku do 14 stycznia 2022 roku.

**§ 3.** Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

1. Wiesława Wróblewska - przewodniczący
2. Barbara Chyrzyńska - członek
3. Jadwiga Adamowicz - członek

**§ 4.** Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe :

- 1) należności,
- 2) zobowiązania,
- 3) druki ścisłego zarachowania,
- 4) materiały,
- 5) wartości niematerialne i prawne,
- 6) pozostałe aktywa i pasywa.

**§ 5. 1.** Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 5 pkt. 1 należy przeprowadzić w drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów, a przy ich braku w drodze weryfikacji.

2. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 5 pkt. 2 należy przeprowadzić w drodze weryfikacji.

3. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 5 pkt. 3 należy przeprowadzić w drodze spisu z natury i porównania z danymi z księgi w formie protokołu.

4. Składniki majątku wymienione w § 5 pkt. 4 należy spisać na arkuszach spisu z natury.

5. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 5 pkt. 5 i 6 należy przeprowadzić przez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych w drodze weryfikacji dokumentów z zapisami w księgach.

§ 6. Arkusze spisowe pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej w kasie Referatu Finansowo - Podatkowego w terminie do dnia 22.12.2021 roku.

§ 7. Zobowiązuję komisję do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie inwentaryzacji aktywów i pasywów,
- 3) dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
- 4) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji w terminie do 14 stycznia 2022 roku.

§ 8. Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierzam przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej.

§ 10. Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Rybno  
mgr inż. Tomasz Węgrzynowski

