

Zarządzenie nr 38/2012
Wójta Gminy Rybno
z dnia 28 czerwca 2012 r.

w sprawie: wprowadzenia kodeksu Etyki Pracowników Urzędu Gminy Rybno.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.) w związku a art. 24 i 25 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

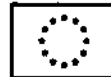
§ 1

Wprowadza się Kodeks Etyki Pracowników Urzędu Gminy Rybno, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Rybno
Edmund Ligman



Kodeks Etyczny

Pracowników Urzędu Gminy Rybno

§ 1


Cele opracowania i stosowania Kodeksu Etycznego Pracowników Urzędu Gminy Rybno:

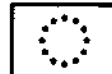
1. określenie najważniejszych wartości i zasad, jakimi powinni kierować się pracownicy w swojej pracy zawodowej,
2. przyjęcie określonych w Kodeksie wartości i zasad jako wspólnego zbioru realizowanego przez wszystkich pracowników,
3. wspieranie pracowników w efektywnym i satysfakcjonującym wykonywaniu obowiązków poprzez odwoływanie się do jego zapisów w codziennej praktyce zawodowej,
4. podnoszenie jakości obsługi interesantów poprzez kształtowanie pozytywnych relacji z pracownikami administracji samorządowej.

§ 2

Wartości i zasady wyznaczające standardy postępowania pracowników Urzędu Gminy w Rybnie w ich codziennej pracy zawodowej:

1. Kierowanie się **ambicją** oznacza, że pracownik:
 - wyznacza sobie cele związane z pracą zawodową i dąży do ich osiągnięcia,
 - dąży do doskonalenia siebie w realizacji obowiązków w zgodzie z przyjętymi wartościami i standardami pracy zawodowej.
2. Wartość **inteligencji** w pracy zawodowej oznacza, że pracownik:
 - swoją wiedzę i umiejętności potrafi stosować w nowych sytuacjach i do

 <p>NOWOCZESNY SAMORZĄD</p>	<p>Stowarzyszenie Skarbników Samorządowych Warmii i Mazur w Szczytnie 12-100 Szczytno, ul. Śląska 14 tel. 89 624 00 89 e-mail: skarbnicy@gazeta.pl</p>
---	---



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

rozwiązywania nowo powstałych problemów,

- potrafi wykorzystywać swoje zdolności intelektualne do szybkiego odnajdywania się w nowych warunkach.

3. **Obiektywność w pracy zawodowej** oznacza, że pracownik:


- potrafi oddzielić fakty od osobistych sądów i opinii,
- dąży do oceny sytuacji z szerszej perspektywy niż własny sposób postrzegania świata,
- stale weryfikuje i poddaje refleksji swoją bezstronność i neutralność, m.in. poprzez poszukiwanie i sprawdzanie informacji.

4. **Kierowanie się odpowiedzialnością w pracy zawodowej** oznacza, że pracownik:

- dąży do wypełniania obowiązków zawodowych oraz wszelkich zobowiązań osobiście zadeklarowanych wobec innych,
- dotrzymuje słowa - dba o spójność swoich działań z wyrażonymi deklaracjami,
- jest gotowy do ponoszenia konsekwencji podejmowanych działań zawodowych, w tym uznania własnej pomyłki i dążenia do jej naprawienia.

5. **Opanowanie w pracy zawodowej** oznacza, że pracownik:


- jest świadomy własnych emocji jako naturalnych stanów nie podlegających ocenie,
- dąży do regulowania emocji swoim zachowaniem adekwatnie do sytuacji,
- w trudnych sytuacjach zawodowych dąży do oddzielenia emocji od faktów i zachowań.

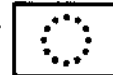
 <p>NOWOCZESNY SAMORZĄD</p>	<p>Stowarzyszenie Skarbników Samorządowych Warmii i Mazur w Szczytnie 12-100 Szczytno, ul. Śląska 14 tel. 89 624 00 89 e-mail: skarbnicy@gazeta.pl</p>
---	---



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

6. Zachowanie **pewności siebie** w pracy zawodowej oznacza, że pracownik:
- jest świadomy realnego poziomu posiadanej wiedzy, umiejętności oraz związanych z tym możliwości i ograniczeń,
 - w związku z tym działa z przekonaniem o własnej skuteczności,
 - informacje od otoczenia dotyczące swojej osoby traktuje jako możliwą pomoc w budowaniu swojej pewności siebie.
7. Kierowanie się wartością **pomagania innym** oznacza, że pracownik:
- dąży do udzielenia pomocy każdemu interesantowi w przedstawianej przez niego sprawie w zgodzie z przepisami obowiązującego prawa i w zakresie swoich kompetencji,
 - pomoc świadczy z zaangażowaniem wyrażającym się działaniem,
 - jest gotowy do świadczenia pomocy wykraczającej poza jego obowiązki, w zgodzie z własnymi wartościami, jeśli pomoc ta nie narusza standardów wykonywania własnej pracy i może służyć sprawie interesanta.
8. Kierując się **uczciwością**, pracownik:
- dba o przejrzystość relacji zawodowych,
 - jest uczciwy w wykonywaniu powierzonych zadań, dbając o swoją efektywność bez względu na wewnętrzny system oceny i kontroli,
 - nie przyjmuje dodatkowych korzyści materialnych i finansowych za wykonywaną pracę.
9. Znaczenie **wiedzy** w pracy zawodowej przejawia się tym, że pracownik:
- dba o systematyczne podnoszenie i aktualizowanie swojej formalnej wiedzy zawodowej,
 - jest przygotowany do merytorycznego i prawnego uzasadnienia

 <p>NOWOCZESNY SAMORZĄD</p>	<p>Stowarzyszenie Skarbników Samorządowych Warmii i Mazur w Szczytnie 12-100 Szczytno, ul. Śląska 14 tel. 89 624 00 89 e-mail: skarbnicy@gazeta.pl</p>
---	---



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

własnych decyzji i działań,

- dąży do pełnej znajomości wszystkich niezbędnych informacji na temat prowadzonych przez siebie spraw.

10. Kierowanie się **życzliwością** w pracy zawodowej oznacza, że pracownik:

- dba przyjazne nastawienie wobec interesanta, wyrażając je słowem, tonem głosu i mową ciała,
- podczas rozmowy słucha aktywnie, wyrażając zainteresowanie, nie przerywając i pytając w celu uporządkowania informacji.

§ 3

Niniejszy Kodeks Etyczny pracownicy Urzędu Gminy Rybno podpisują za zasadzie dobrowolnego przystąpienia. Poprzez przystąpienie zobowiązują się do jego przestrzegania i kierowania się jego zapisami w codziennej pracy zawodowej. Mają tym samym obowiązek monitorować przestrzegania Kodeksu w stosunku do własnej osoby, współpracowników, podwładnych i przełożonych.


§ 4

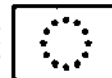
Wójt Gminy Rybno powołuje pięcioosobową Komisję Etyczną spośród pracowników urzędu i wyznacza Przewodniczącego spośród członków Komisji Etycznej. Komisja Etyczna podejmuje działania w przypadku zgłoszenia naruszenia zasad etycznych, zawartych w Kodeksie, przez pracownika urzędu.

§ 5

Zadaniem Komisji Etycznej jest:

1. przyjmowanie zgłoszeń o naruszeniu Kodeksu Etycznego przez pracownika urzędu,

 <p>NOWOCZESNY SAMORZĄD</p>	<p>Stowarzyszenie Skarbników Samorządowych Warmii i Mazur w Szczytnie 12-100 Szczytno, ul. Śląska 14 tel. 89 624 00 89 e-mail: skarbnicy@gazeta.pl</p>
---	---



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego w przypadku otrzymania zgłoszenia o naruszeniu Kodeksu, w oparciu o weryfikację informacji, w tym umożliwienie złożenia wyjaśnień pracownikowi,
3. przedstawienie Wójtowi wniosków dotyczących zastosowania postępowania dyscyplinującego wobec pracownika naruszającego Kodeks Etyczny, w oparciu o przyjęte w urzędzie procedury postępowania w przypadku naruszenia obowiązków pracowniczych,
4. bieżące informowanie wszystkich pracowników urzędu o stopniu przestrzegania Kodeksu Etycznego w urzędzie, poprzez ugiąśnianie zarówno przypadków naruszenia Kodeksu, jak i popularyzację pozytywnych przykładów.

§ 6

Komisja Etyczna obraduje na posiedzeniach, z których sporządzany jest protokół. Wymagana jest obecność co najmniej trzech członków Komisji. Komisja rozstrzyga sprawy zwykłą większością glosów.


§ 7

Źródłem informacji o naruszeniu Kodeksu Etycznego są:

1. wpływające do urzędu ustne i pisemne skargi i zażalenia interesantów,
2. informacje od innych pracowników oraz od osób z zewnątrz urzędu – członków lokalnej społeczności,
3. informacje zamieszczone w mediach: prasie, telewizji, Internecie,
4. audyty wewnętrzne i zewnętrzne.

§ 8

Wszyscy pracownicy urzędu, którzy przystąpili do Kodeksu Etycznego, są zobowiązani do przekazywania informacji na temat Kodeksu zainteresowanym osobom trzecim, w tym interesantom, innym pracownikom, osobom zewnętrznym, celem propagowania zawartych w nim wartości i zasad.

 <p>NOWOCZESNY SAMORZĄD</p>	<p>Stowarzyszenie Skarbników Samorządowych Warmii i Mazur w Szczytnie 12-100 Szczytno, ul. Śląska 14 tel. 89 624 00 89 e-mail: skarbnicy@gazeta.pl</p>
---	---