

ZARZĄDZENIE NR 94/2017
WÓJTA GMINY RYBNO
z dnia 18 września 2017 roku

w sprawie: powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej

Na podstawie art. 8 ust. 3 i 6 z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2016r., poz. 778 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje Gminną Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną, zwaną dalej Komisją.

2. Skład osobowy Komisji określa załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

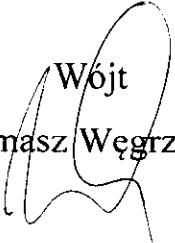
§2. Organizację i tryb działania Komisji określa regulamin stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§3. 1. Działalność Komisji jest finansowana z budżetu gminy Rybno oraz gmin sąsiednich, w przypadku zawarcia w tym zakresie stosownych porozumień.

2. Zasady wynagrodzenia pracy Komisji określa załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4.Uchyla się zarządzenie Nr 58/2004 Wójta Gminy Rybno z dnia 19 maja 2004 roku w sprawie : powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.

§ 5.Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia


Wójt
Tomasz Węgrzynowski

Załącznik Nr 1

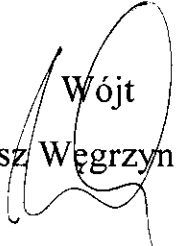
do Zarządzenia Nr 94/2017

Wójta Gminy Rybno z dnia 18 września 2017 roku

w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej

Skład osobowy

1. inż.arch oraz mgr inż. Ochrony środowiska Łukasz Żarkiewicz –
Przewodniczący.
2. mgr inż. Michał Sobieraj - Z-ca Przewodniczącego
3. inż. Wojciech Kwiatkowski - Członek
4. inż. Michał Romański - Członek
5. mgr inż. Teresa Szymankiewicz-Szarejko - Członek


Wójt
Tomasz Węgrzynowski

do Zarządzenia Nr 94/2017

Wójta Gminy Rybno z dnia 18 września 2017 roku.

w sprawie: powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej

REGULAMIN PRACY

GMINNEJ KOMISJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ

§ 1.1. Gminna Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna, zwana dalej „Komisją” jest organem doradczym w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego Wójta Gminy Rybno oraz, na podstawie zawartych porozumień, Wójtów gmin sąsiednich.

2. Komisja powołana jest do:

- 1) Opiniowania projektów studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz składania wniosków do tych opracowań,
- 2) Opiniowania projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz składania wniosków do tych opracowań,
- 3) Opiniowania analiz zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gmin, ocen postępów w opracowaniu planów miejscowych i wieloletnich programów sporządzania planów w nawiązaniu do ustaleń studiów, z uwzględnieniem decyzji zamieszczonych w rejestrach, o którym mowa w art. 57 ust. 1-3 i art. 67 o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz wniosków w sprawie sporządzenia lub zmiany planów miejscowych.
- 4) Innych dokumentów (m.in. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).

§ 2.1 W skład Komisji wchodzi osoby o wykształceniu i przygotowaniu fachowym związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego.

2. Wójt Gminy Rybno powołuje i odwołuje przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i członków Komisji.

3. Odwołanie osoby wchodzącej w skład Komisji prowadzone jest wyłącznie przez Wójta.

4. Osobowy skład Komisji określa załącznik Nr 1 do zarządzenia Wójta Gminy Rybno w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.

5. Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Komisji odpowiadają za formułowanie ustaleń z posiedzeń Komisji oraz reprezentują ją na zewnątrz.

6. Przewodniczący Komisji odpowiada za merytoryczny nadzór nad całokształtem obsługi technicznej prac Komisji, w tym sporządzanie protokołów z posiedzeń.

§ 3.1. Na posiedzenia Komisji mogą być zapraszani przedstawiciele właściwych samorządów terytorialnych, pracownicy Urzędu Gminy w Rybnie, Urzędów Gmin, z którymi zawarto stosowne porozumienie oraz innych organów i instytucji, a także środków masowego przekazu.

2. W posiedzeniach Komisji biorą może brać udział autorzy rozpatrywanego opracowania.

§ 5.1. Tematykę i terminy posiedzeń- uwzględniając zgłoszone potrzeby, oraz listę osób zaproszonych do uczestnictwa w posiedzeniu Komisji ustala Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący Komisji, informując o tym Wójta Gminy Rybno.

2. Zawiadomienie osób wchodzących w skład Komisji o terminie mającego się odbyć posiedzenia oraz zaproszenie innych osób przewidzianych do udziału w posiedzeniu Komisji należy wysłać co najmniej 10 dni przed terminem posiedzenia.

§ 6.1. Każdy członek komisji w przypadku jego usprawiedliwionej nieobecności jest zobowiązany do przesłania swojej opinii na posiedzenie komisji.

2. Opracowane na piśmie opinie powinny być przedłożone Przewodniczącemu Komisji lub zastępcy najpóźniej 3 dni przed terminem posiedzenia komisji.

3. Opinie powinny zawierać w szczególności analizę rozwiązań przyjętych w zgłoszonych do rozpatrzenia opracowaniach planistycznych z odniesieniem do obowiązujących przepisów.

§ 7.1. Obecni na posiedzeniu członkowi Komisji i zaproszeni goście podpisują listę obecności.

2. Do podjęcia wiążących decyzji wymagane jest quorum Komisji.

3. Quorum Komisji stanowi połowa jej składu osobowego.

4. W przypadku braku Quorum wyznacza się nowy termin posiedzenia Komisji.

5. W przypadku, gdy osoba wchodząca w skład Komisji jest jednocześnie członkiem zespołu autorskiego rozpatrywanego opracowania, na czas dyskusji w tym zakresie podlega wyłączeniu z prac Komisji i nie bierze udziału w głosowaniu.

§ 8.1. Protokół z posiedzenia Komisji podpisują wszystkie uczestniczące w nim osoby wchodzące w skład Komisji.

2. W przypadku, gdy Komisja na posiedzeniu rozpatruje więcej niż jedno opracowanie, protokół sporządza się dla każdego opracowania oddzielnie.

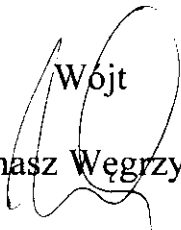
3. Protokół powinien zawierać opinie wszystkich osób wchodzących w skład Komisji obecnych na posiedzeniu oraz opinię końcową Komisji.

§ 10.1. Komisja zajmuje stanowisko w sprawie rozpatrywanych opracowań w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów za i przeciw decyduje głos Przewodniczącego Komisji, a w przypadku jego nieobecności lub zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 8 ust. 5, głos Wiceprzewodniczącego Komisji.

2. Stanowiska Komisji wyrażane są na piśmie i podpisywane przez Przewodniczącego Komisji, a w przypadku jego nieobecności lub w przypadku gdy Przewodniczący Komisji jest jednocześnie członkiem zespołu autorskiego analizowanego (opiniowanego) opracowania planistycznego, przez Wiceprzewodniczącego Komisji.

§ 11. Komisja raz na rok przedstawia Wójtowi Gminy Rybno sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 12. Wszystkie wątpliwości wynikłe w trakcie działalności Komisji, nie objęte zasadami zawartymi w niniejszym regulaminie, będą regulowane przez przewodniczącego Komisji w porozumieniu z Wójtem Gminy Rybno.


Wójt
Tomasz Węgrzynowski

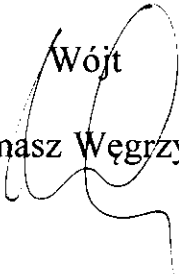
do Zarządzenia Nr 94 /2017

Wójta Gminy Rybno z dnia 18 września 2017 roku.

w sprawie: powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej

zasady wynagrodzeń:

Lp.	Przedmiot opiniowania	Wynagrodzenie dla 1 członka komisji za posiedzenie
1.	Plan miejscowy o pow. Opracowania do 10 ha	300 zł
2.	Plan Miejscowy o pow. Opracowania 10 ÷ 100 ha	500 zł
3.	Plan miejscowy o pow. opracowania powyżej 100 ha	1000 zł
4.	Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy	1000 zł

Wójt

Tomasz Węgrzynowski